

БОУ «Цветочинская СОШ»  
Приказ от 05.09. 2023г. № 99/4  
Директор БОУ «Цветочинская СОШ»  
 О.В. Лысенко



# **ПРОГРАММА**

*профилактики учебной неуспешности*

*бюджетного общеобразовательного учреждения*

*«Цветочинская средняя*

*общеобразовательная школа»*

*(сроки реализации – с 01.09.2023 г.)*

*Цветочное, 2023г.*

## Паспорт программы профилактики учебной неуспешности

<p>Цель и задачи Программы</p>	<p><b>Цель.</b> Снижение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности за счёт преодоления дефицитов организации образовательного процесса посредством разработки и поэтапного внедрения системы профилактики учебной неуспешности со всеми участниками образовательных отношений.</p> <p><b>Задачи:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обеспечить повышение профессиональных компетенций педагогических работников школы по вопросам организации образовательной деятельности со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, в т.ч. с детьми с особыми образовательными потребностями, средствами формального, неформального, информального образования.</li> <li>2. Обеспечить внедрение в образовательный процесс педагогических технологий, форм, методов обучения для преодоления низких образовательных результатов и повышения мотивации обучающихся через развитие профессиональных сообществ педагогов в школе (методические объединения, творческие группы, годовичные команды, методические лаборатории).</li> <li>3. Обеспечить 100% включенность педагогов и специалистов школы в работу по профилактике рисков учебной неуспешности обучающихся.</li> <li>4. Использовать лучшие методические практики по работе со слабоуспевающими учениками, с детьми с особыми образовательными потребностями и организовать обучающие мероприятия для педагогов.</li> <li>5. Обеспечить индивидуализацию образовательного процесса за счет разработки и внедрения индивидуальных образовательных маршрутов, адресных образовательных программ для слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся, в т.ч. для детей с особыми образовательными потребностями на всех уровнях образования.</li> <li>6. Разработать и внедрить алгоритм по выявлению и организации сопровождения учеников, испытывающих трудности в обучении с обязательным привлечением к его реализации специалистов психолого-педагогических служб, в том числе используя внешние ресурсы.</li> <li>7. Внедрить систему наставничества (<i>учитель-учитель, учитель-ученик, ученик-ученик</i>) в работу со слабоуспевающими учениками и обучающимися, испытывающими затруднения в обучении.</li> <li>8. Организовать мероприятия для родителей (законных представителей) по вовлечению их в деятельность, направленную на профилактику учебной неуспешности обучающихся.</li> <li>9. Обеспечить повышение уровня качества школьной образовательной и воспитательной среды, способствующей созданию атмосферы эмоционального принятия, психологического комфорта обучающихся в школе, снижающей чувства беспокойства и тревоги в ситуациях обучения и общения.</li> </ol>		
<p>Целевые показатели</p>	<p>Индикатор</p>	<p>Текущее значение</p>	<p>Планируемые значения (с накопительным эффектом)</p>

		2024	2025	2026
<b>По направлению:</b> «Повышение профессионального мастерства педагогических работников и руководителей школы по вопросам организации образовательной деятельности со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, в т.ч. с детьми с особыми образовательными потребностями» (задачи 1-4)				
Доля педагогических работников, прошедших адресное обучение по вопросам организации образовательной деятельности со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, в т.ч. с детьми с особыми образовательными потребностями	50%	25%	25%	100%
Доля педагогических работников, включенных в работу по профилактике рисков учебной неуспешности обучающихся	50%	25%	25%	100%
Доля педагогических работников, применяющих в образовательной деятельности технологии, формы, методы обучения для преодоления низких образовательных результатов и повышения мотивации обучающихся (в т.ч. практик ЕМД)	50%	25%	25%	100%
Доля педагогических работников, использующих информационную образовательную среду и электронные (цифровые)	50%	25%	25%	100%

	ресурсы (цифровые платформы «Сферум», «Моя школа», РЭШ, Онлайн-платформа «Цифровой образовательный контент») в работе с обучающимися, испытывающими затруднения в обучении				
	Доля педагогических работников, внедряющих технологии и практики ЕМД в образовательную деятельность	20%	35%	55%	100%
<b>По направлению: «Индивидуализация образовательного процесса» (задачи 5-8)</b>					
	Доля слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся (от числа слабоуспевающих и неуспевающих), для которых разработаны и реализованы индивидуальные образовательные маршруты	70%	15%	15%	100%

Снижение доли обучающихся, в отношении которых имеется расхождение средневзвешенного балла по результатам внешних оценочных процедур и средневзвешенного балла по результатам текущего и промежуточного оценивания	на 3-5% ежегодно			
Доля слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся (от числа слабоуспевающих и неуспевающих), посещающих	50%	25%	25%	100 %
дополнительные занятия с целью ликвидации отставания по учебной программе				
Доля слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся (от числа слабоуспевающих и неуспевающих) охваченных дополнительным образованием, в том числе в рамках сетевого взаимодействия	45%	55%	65%	не менее 75%
Наличие действующих наставнических пар по форме «учитель-ученик»	60%	1	1	не менее 4
Наличие действующих наставнических пар по	2	2	2	не менее 5

	форме «ученик-ученик», в том числе с участием ассистента учителя				
	Наличие заключённых соглашений со сторонними организациями по сетевому взаимодействию	1	1	1	не менее 1
	Наличие банка данных о детях «группы риска»	Ежегодное обновление			
	Доля утвержденных программ ВУД в поддержку учебных предметов (русский язык, математика, история, биология, химия, физика) в общей численности программ / курсов внеурочной деятельности.	48%	51%	53%	55%
	Наличие утвержденных программ дополнительного образования по формированию функциональной грамотности обучающихся	11	11	11	не менее 11
	Наличие алгоритма по выявлению и организации сопровождения учеников, испытывающих трудности в обучении	-	имеется	имеется	имеется
	<b>Направление «Работа с родителями» (задача 9)</b>				
	Доля родительской общественности, вовлеченной в деятельность, направленную на профилактику учебной	30%	50%	75%	100%

	неуспешности обучающихся от общего числа родителей (законных представителей) школы				
	Доля педагогических работников, активно осуществляющих обратную связь с родителями (законными представителями), предоставляющих им информацию по учебной успешности/неуспешности обучающихся по различным каналам коммуникации (в чатах мессенджеров, в дневнике.ru и др.)	70%	80%	90%	100%
	Количество мероприятий для родителей (законных представителей) по вовлечению в профилактику учебной неуспешности по уровням образования (НОО, ООО, СОО)	1	не менее 2	не менее 3	не менее 3
<b>Направление «Создания благоприятного климата в лицее (в т.ч. с обязательным привлечением специалистов ППС)» (задача 10)</b>					
	Доля помещений лицея, преобразованных в предметно-образовательную среду от общего количества помещений школы (в том числе с проведением ремонта)	5%	10%	20%	25%

	Доля мероприятий, направленных на профилактику учебной неуспешности с использованием ресурсов /инфраструктуры Центров образования «Точка роста» от общего количества проведенных профилактических мероприятий	10%	15%	25%	50%
	Наличие положительных отзывов об улучшении материально-технического обеспечения и оснащенности образовательного процесса со стороны обучающихся, родителей, учредителя	---	имеется	имеется	имеется
	Доля мероприятий, направленных на профилактику учебной неуспешности с участием специалистов ППС от общего количества проведенных профилактических мероприятий	10%	15%	20%	25%
	Наличие локальных нормативных актов по организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений	Частично имеется	имеется	имеется	имеется

	<i>(Положения о совете по профилактике, о школьном ППК, служба школьной медиации (служба примирения); соглашений о сетевом взаимодействии с учреждениями, оказывающими психологическую помощь детям и родителям)</i>				
	Наличие психолого-педагогической службы в школе/ укомплектованность штата ППС	Частично имеется	имеется	имеется	имеется
	Оснащение IT-оборудованием в соответствии с требованиями Стандартов	--	Частично соответствует	Соответствует	Соответствует
Методы сбора и обработки информации	<p>С целью анализа реализации программы профилактики учебной неуспешности, достижения ее целевых показателей, принятых управленческих решений методами сбора и обработки информации, являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использование данных федеральной и региональной информационных систем обеспечения проведения ГИА обучающихся; федеральной информационной системы оценки качества образования (ВПР, национальные и международные исследования качества образования);</li> <li>– сбор информации путем заполнения электронных форм участника мониторинга в личных кабинетах на портале «Региональный мониторинг» на сайте БОУ ДПО «ИРООО» в части мониторинга оценки качества образования;</li> <li>– анализ результатов текущего оценивания образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения по всем учебным предметам (в т.ч. результатов промежуточной аттестации) с целью своевременного выявления затруднений и обеспечения индивидуализации учебного процесса;</li> <li>– проведение анкетирования, тестирования, собеседований/наблюдений с целью диагностики индивидуальных особенностей познавательных процессов обучающихся с рисками учебной неуспешности;</li> <li>– проведение опросов/собеседований/анкетирования/наблюдений обучающихся, родителей, педагогов, в т.ч. контекстный</li> </ul>				

	<p>анализ информации по результатам интервьюирования/собеседования с руководителями МО, педагогами;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализ диагностических карт;</li> <li>– посещение уроков/ курсов ВУД/ занятий в целях выявления объективности оценивания обучающихся; оценки внедрения в образовательный процесс технологий, форм, методов обучения для преодоления низких образовательных результатов и повышения мотивации обучающихся;</li> <li>– рассмотрение результатов реализации программы (в том числе в форме статистики) на совещании при директоре (не менее двух раз в год), на педагогических советах согласно планам их проведения с фиксированием в протоколах и форме мониторинга реализации программы</li> </ul>
Сроки реализации Программы	Текущий учебный год с последующей ежегодной пролонгацией программы
Исполнители	Рабочая группа, в состав которой входят: директор, заместители директора, руководители методических объединений, социальный педагог, педагог-психолог.
Ожидаемые результаты реализации программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обеспечено 100%-ное достижение целевых показателей программы.</li> <li>2. Снижается доля обучающихся, испытывающих затруднения в обучении (обеспечено ежегодное снижение на 3-5%).</li> <li>3. Обеспечена 100% объективность проведения процедур оценки качества образования в лицее, в т.ч. результатов текущего и промежуточного оценивания образовательных достижений обучающихся.</li> <li>4. Снижение доли обучающихся, в отношении которых отсутствует расхождение результатов независимой оценки качества подготовки обучающихся, оценочных процедур федерального и регионального уровня и оценки за учебный период.</li> <li>5. 100% педагогических работников охвачены системой повышения профессиональной квалификации в рамках формального, информального, неформального образования.</li> <li>6. Обеспечено целевое распространение успешных педагогических практик по профилактике учебной неуспешности через организацию системы методических мероприятий, практики педагогов лицея по преодолению рисков учебной неуспешности представляются на муниципальном/региональном уровнях.</li> <li>7. Организована деятельность профессиональных сообществ педагогов, реализована модель наставничества «учитель-учитель» (обеспечено взаимодействие не менее 10 наставнических пар).</li> <li>8. Обеспечено 100% включенности педагогов и специалистов школы в работу по профилактике рисков учебной неуспешности обучающихся.</li> <li>9. Не менее 90% педагогов русского языка, математики, физики, химии, биологии, истории и обществознания, географии применяют методические рекомендации ФИПИ; не менее 40% педагогов применяют ресурсы цифровых платформ «Сферум» «Моя школа», РЭШ в образовательной деятельности.</li> <li>10. Создан и внедряется банк методических материалов по применению индивидуализации образования; разработан кейс эффективных инструментов формирующего оценивания, проблемного обучения, разработан и внедрен алгоритм выявления и</li> </ol>

	<p>организации сопровождения учеников, испытывающих трудности в обучении.</p> <p>11. Разработаны ИОМ для 100% слабоуспевающих обучающихся на уровне ООО, не менее пяти адресных программ для обучающихся, испытывающих затруднения в обучении на уровне НОО.</p> <p>12. Разработаны и утверждены программы дополнительного образования по формированию и развитию ключевых компетенций обучающихся (не менее 11-ти), увеличилась доля слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся, охваченных дополнительным образованием.</p> <p>13. Разработаны и утверждены программы ВУД в поддержку учебных предметов (не менее пяти по каждому уровню образования) и обеспечено 100% вовлечение обучающихся, испытывающих трудности в обучении в освоение данных курсов ВУД.</p> <p>14. Организовано взаимодействие не менее 4 пар наставничества по форме «учитель-ученик» и 5 пар по форме «ученик-ученик».</p> <p>15. Организованы мероприятия для родителей (законных представителей) по вовлечению их в деятельность, направленную на профилактику учебной неуспешности обучающихся; увеличилась доля родителей, вовлеченных в мероприятия, направленные на профилактику учебной неуспешности обучающихся.</p> <p>16. Укомплектован штат психолого-педагогической службы школы.</p> <p>17. Создан консультационный центр психолого-педагогического сопровождения детей и родителей.</p> <p>18. Создана информационно-образовательная среда на базе сайта школы.</p>
Приложение	План реализации Программы профилактики

Меры/  
мероприятия по  
достижению  
цели и задач

**Мероприятия по направлению** *«Повышение профессионального мастерства педагогических работников и руководителей лица по вопросам организации образовательной деятельности с учениками, испытывающими затруднения в обучении, в т.ч. с детьми с особыми образовательными потребностями»:*

- организация повышения квалификации педагогических работников средствами формального, неформального (Информационно образовательный портал «Консорциум+» (сайт БОУ ДПО ИРООО)) URL: <https://consortium.irooo.ru/shkoly-uluchshayushchie-rezultaty/emd> (ЕМД часть 1, темы: 1, 4, 5, 6, 10, 15, 16, 18, 23, 25; ЕМД часть 2, темы: 34 (ч.1, ч.2), ЕМД часть 3, темы 40, 45; ЕМД на 2021/2022 уч.год, темы: Методические рекомендации по преподаванию учебных предметов в ОО с высокой долей обучающихся с рисками учебной неуспешности (сайт ФГБНУ «ФИПИ»). – URL:<https://fipi.ru/metodicheskaya-kopilka/metod-rekomendatsii-dlya-slabykh-shkol>), неформального образования, включая диагностику профессиональных дефицитов педагогов и выстраивание индивидуальных программ их профессионального развития;

- организация внутрешкольного внедрения целевой модели наставничества «Наставничество: опыт + инициатива»;

- организация мероприятий, направленных на выявление и тиражирование успешных практик по снижению рисков учебной неуспешности обучающихся: деятельность в постоянном режиме (методический день в каникулярные периоды), *методическая площадка эффективных педагогических практик* по представлению полученного опыта // результатов проведенных совместных педагогических исследований в формате творческих лабораторий, семинаров, конференций, мастер-классов, открытых уроков (в том числе участие педагогов в методических вебинарах по преодолению рисков учебной неуспешности, организованных ФИС ОКО и «ИРООО»)

**Мероприятия по направлению** *«Индивидуализация образовательного процесса»:*

- разработка / корректировка / приведение в соответствие локальных нормативных актов лица, обеспечивающих индивидуализацию образовательного процесса (положения об ИОМ, зачете результатов освоения ОП в качестве результатов освоения ООП; образцы (шаблоны) документации педагога, классного руководителя (технологические карты педагога, алгоритм работы с неуспевающими, журналы коррекционной работы, листы продвижения и т.п.);

- разработка и внедрение ИОМ для слабоуспевающих, неуспевающих, детей с особыми образовательными потребностями;

- внедрение моделей наставничества «ученик-ученик», «учитель-ученик». Разработка программ ВУД в поддержку учебных предметов/ по работе над типичными ошибками; дополнительных общеобразовательных программ по формированию функциональной грамотности. Внедрение в образовательную деятельность практик ЕМД; технологий формирующего оценивания развивающего обучения, сотрудничества, проблемного обучения.

**Мероприятия по направлению** *«Работа с родителями»:*

- организация просветительской работы с родителями (законными представителями) по различным тематикам — встречи, собрания, консультации (индивидуальные/групповые), медиа-проекты, рекомендации, памятки, буклеты;

- проведение совместных социокультурных событий для родителей и детей/ реализация социальных проектов;

- трансформация деятельности органов государственно-общественного управления, в которых принимают участие родители.

**Мероприятия по направлению «Создания благоприятного климата в школе (в т.ч. с обязательным привлечением специалистов ППС)»**

- обеспечить участие специалистов психолого-педагогических служб (в т.ч. через сетевое взаимодействие) по оказанию психологической поддержки обучающихся с трудностями в обучении;
- предусмотреть мероприятия, направленные на преобразование пространства учебных классов для групповой работы, интерактивных форм обучения за счет расстановки мебели и оборудования; активного вовлечения педагогов к использованию современного учебного оборудования;
- обеспечить выбор учебных кабинетов для проведения учебных занятий в форме парной, групповой работы и определить логистику их использования;
- введение в школе логистики пользования компьютерными классами, учебными кабинетами с мультимедиа-оборудованием и интерактивными досками;
- разработка проектов по трансформации образовательной среды, с активным привлечением детского и ученического самоуправления, родительской общественности (разработка дизайна оформления помещений, в соответствии с которыми обновляются лицейские стенды и размещаются в помещениях с информацией обучающего и просветительского характера, информация наносится на стены, пол, лестницы для создания положительной психологической обучающей атмосферы). Привлечение под данные проекты грантовой поддержки (участие в конкурсах). Расширение образовательной среды — вовлечение в учебный и воспитательный процесс социокультурных объектов внешней среды.
  - диагностика учителей на оценку уровня владения современным учебным оборудованием и компьютерными программами;
  - организация сотрудничества с «Центром социальной защиты населения» по оказанию психологического сопровождения обучающихся»,

### План мероприятий по реализации программы

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Работа по преемственности начального, основного и среднего уровней образования</b>			
1	Обеспечение преемственности образования: адаптация учащихся 5-го класса	Сентябрь	Учителя-предметники
2	Посещение учителями начальной школы уроков в 5-м классе	Ноябрь	Учителя начальных классов
3	Посещение учителями будущего 5-го класса уроков в 4-м классе	Декабрь	Учителя-предметники
4	Мониторинг учебной деятельности учащихся 4-го класса	Январь	Руководитель МО
5	Посещение уроков в 4-м классе предметниками, планируемыми на новый учебный год	Апрель, май	Учителя-предметники
6	Инструктирование учащихся по выборам экзаменов для итоговой аттестации	Сентябрь, январь	Учителя-предметники
<b>Предупреждение неуспеваемости</b>			
1	Выявление слабоуспевающих учащихся в классах и изучение возможных причин неуспеваемости	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
2	Организация и проведение дополнительных занятий для слабоуспевающих учащихся и одаренных детей	1 раз в 2 недели	Учителя-предметники

3	Дифференцирование домашних заданий с учетом возможностей и способностей ребенка	В течение года	Учителя-предметники
4	Проведение заседания оперативного совещания «Контроль посещаемости дополнительных занятий учащихся, пропускавших уроки по уважительной причине»	Декабрь	Заместитель директора по УВР
5	Индивидуальная работа с учащимися со слабоуспевающими учащимися	По мере необходимости	Учителя-предметники
6	Анализ успеваемости и работы со слабоуспевающими учащимися на педагогических советах	Ноябрь, декабрь, март, май	Заместитель директора по УВР
7	Своевременное извещение родителей о неуспеваемости учащихся	В течение года	Классные руководители
8	Посещение уроков с целью анализа работы учителя по предупреждению неуспеваемости в ходе тематических комплексных проверок	В течение года	Заместитель директора по УВР

**План работы БОУ «Цветочинская СОШ» по подготовке к ГИА-2024  
учащихся «группы риска» 9-х, 11-х классов**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Срок выполнения</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Выявить затруднения у учащихся 9-х и 11-х классов по предметам. Выявить детей «группы риска»	Сентябрь 2023	Педагоги-предметники
2.	Ознакомить учащихся «группы риска» с графиком занятий по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ, демоверсиями по предметам	Сентябрь 2023	Педагоги-предметники

3.	Проанализировать текущую успеваемость учащихся «группы риска», чтобы определить средний балл по предметам	1 раз в месяц	Заместитель директора по УВР
4.	Осуществлять контроль посещаемости учащихся «группы риска», включая дополнительные занятия	Постоянно	Заместитель директора по УВР Классные руководители
5.	Проанализировать результаты входных диагностических работ «группы риска», чтобы проверить качество их знаний в начале учебного года	Сентябрь 2023	Заместитель директора по УВР
6.	Информировать родителей (законных представителей) учащихся «группы риска» о текущей успеваемости и результатах диагностических работ	Постоянно	Классные руководители
7.	Выявлять темы, которые учащиеся плохо усвоили, и причины их плохого усвоения. Анализировать на заседаниях МО	Постоянно	Руководители МО Педагоги-предметники
8.	Протестировать учащихся с целью выявления причин неуспеваемости	Октябрь 2023	Классные руководители
9.	Разработать индивидуальные образовательные траектории для учащихся «группы риска»	К началу 2 четверти	Педагоги-предметники
10.	Проводить индивидуальные занятия с учащимися, показавшими неудовлетворительные результаты по итогам диагностических работ в рамках подготовки к ГИА	Постоянно, по индивидуальным графикам	Педагоги-предметники
11.	Проверять выполнение домашних заданий и наличие систематических записей	Постоянно	Педагоги-предметники
12.	Информировать родителей учащихся «группы риска» о посещаемости уроков, дополнительных занятий, выполнении домашних заданий	Постоянно	Классные руководители
13.	Проконтролировать качество проверки рабочих и контрольных тетрадей учащихся «группы риска»	В конце каждой четверти	Заместитель директора по УВР, руководители МО
14.	Проанализировать, как педагоги контролируют предварительные итоги успеваемости учащихся «группы риска»	В конце каждой четверти	Заместитель директора по УВР

15.	Проводить профилактические мероприятия по предупреждению асоциального поведения учащихся «группы риска»	Постоянно	Социальный педагог
16.	Проконтролировать, как руководители методических объединений посещают уроки педагогов, чтобы оказать помощь в работе с учащимися «группы риска»	Постоянно	Заместитель директора по УВР
17.	Проверить уровень преподавания предметов, по которым учащиеся показали наиболее низкие результаты на диагностических работах	Ноябрь 2023	Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений
18.	Оценить качество подготовки учащихся «группы риска» к итоговому сочинению в 11-х классах. Проконтролировать, что учащиеся знают процедуру проведения итогового сочинения и критерии оценивания	Ноябрь 2023	Заместитель директора по УВР, руководитель гуманитарного методического объединения
19.	Проверять классные журналы 9-х, 11-х классов с целью контроля успеваемости учащихся «группы риска»	Постоянно	Заместитель директора по УВР
20.	Помогать учащимся «группы риска» контролировать свои учебные результаты через электронный дневник	Постоянно	Классные руководители
21.	Провести психологические тренинги по диагностике и снижению уровня тревожности учащихся «группы риска»	Декабрь 2023, апрель 2024	Классные руководители
22.	Провести заседания методических объединений по повышению мотивации к обучению	Декабрь 2023	Руководители методических объединений
23.	Провести совещание при директоре по состоянию работы школы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися при подготовке к ГИА	Декабрь 2023	Заместитель директора по УВР
24.	Провести индивидуальные встречи с учащимися «группы риска» 11-х классов и их родителями, чтобы ознакомить с результатами итогового сочинения и прогнозируемыми результатами ГИА-11	Декабрь 2023	Заместитель директора по УВР, классные руководители 11-х классов

25.	Контролировать количество входов родителей в электронный дневник с целью ознакомления с успеваемостью учащихся «группы риска»	Постоянно	Классные руководители
26.	Посетить уроки математики, русского языка, истории, биологии, химии, физики, географии, чтобы оценить динамику развития коммуникативной компетенции учащихся «группы риска»	Декабрь 2023	Заместитель директора по УВР
27.	Проанализировать, как педагоги-предметники планируют оценочную деятельность учащихся «группы риска»	Декабрь 2023	Заместитель директора по УВР
28.	Подготовить аналитическую справку по подготовке учащихся к ГИА, в том числе учащихся «группы риска», по результатам I полугодия 2022-2022 уч. года	Январь 2024	Заместитель директора по УВР
29.	Оценить качество подготовки учащихся «группы риска» к итоговому собеседованию в 9-х классах. Проконтролировать, что учащиеся знают процедуру проведения итогового собеседования и критерии оценивания	Январь 2024	Заместитель директора по УВР, руководитель гуманитарного методического объединения
30.	Проконтролировать, как на уроках педагоги используют разнообразные способы оценивания учащихся «группы риска»: опросы, письменные работы, тестирование, индивидуальные задания, формирующее и дифференцированное оценивание	Январь – апрель 2024	Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений
31.	Проконтролировать, как педагоги на уроках используют задания из КИМ ОГЭ и ЕГЭ 2023 года, анализируют результаты их выполнения по критериям оценивания ГИА	Январь – апрель 2024	Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений
32.	Ознакомить учащихся «группы риска» и их родителей с положением об итоговой аттестации, порядками проведения ГИА-9 и ГИА-11, оформлением бланков, условиями получения аттестата об основном и среднем общем образовании	Декабрь 2023	Заместитель директора по УВР
33.	Проконтролировать, как на уроках педагоги оценивают ответы учащихся «группы риска», аргументируют отметку, как учащиеся проводят самооценку своей работы	Январь – февраль 2024	Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений

34.	Провести индивидуальные встречи с учащимися «группы риска» 9-х классов и их родителями, чтобы ознакомить с результатами итогового собеседования и прогнозируемыми результатами ГИА-9	Февраль 2024	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9-х классов
35.	Организовать дополнительные консультации для учащихся группы риска 9-х и 11-х классов по дефицитным общеучебным умениям, выявленным по результатам итогового сочинения и итогового собеседования	Февраль – апрель 2024	Педагоги-предметники
36.	Проконтролировать, как педагоги русского языка, истории, обществознания, географии развивают дефицитные навыки учащихся «группы риска» 9-х классов, выявленные по результатам итогового собеседования	Февраль – апрель 2024	Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений
37.	Проконтролировать посещение учащимися «группы риска» дополнительных консультаций по подготовке к ГИА-9 и ГИА-11	Февраль – апрель 2024	Заместитель директора по УВР
38.	Ознакомить выпускников и их родителей с особенностями проведения ГИА в 2022-2023 учебном году	Март – апрель 2024	Заместитель директора по УВР, классные руководители
39.	Проанализировать, как педагоги оценивают задания из КИМ ОГЭ и ЕГЭ 2023 года в проверочных работах промежуточного контроля	Март 2024	Заместитель директора по УВР
40.	Проанализировать результаты учащихся группы риска по общешкольным тренировочным ЕГЭ и ОГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору. Выявить трудности и типичные ошибки	Март-апрель 2024	Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений
41.	Провести беседу с учащимися «группы риска», чтобы проконтролировать их мотивацию, готовность к ГИА и восполнение дефицитов, выявленных по результатам итогового собеседования и итогового сочинения	Апрель 2024	Заместитель директора по УВР, классные руководители, педагоги-предметники

42.	Провести тренировочные ОГЭ и ЕГЭ для учащихся «группы риска» по обязательным предметам и предметам по выбору	Апрель 2024	Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений
43.	Проанализировать результаты тренировочных ОГЭ и ЕГЭ для учащихся «группы риска» по обязательным предметам и предметам по выбору, чтобы оценить готовность учащихся группы риска к реальным экзаменам	Апрель 2024	Заместитель директора по УВР, педагоги-предметники
44.	Провести собрание для учащихся «группы риска», чтобы обсудить результат тренировочных ГИА по обязательным предметам и прогнозируемые результаты реального экзамена перед педсоветом о допуске к экзаменам	Апрель 2024	Заместитель директора по УВР, классные руководители
45.	Провести психологический семинар для учащихся «группы риска», чтобы научить их экспресс-методам подготовки к ГИА, снизить негативные эмоциональные состояния и показать эффективные способы борьбы с экзаменационным стрессом	Май 2024	Классные руководители
46.	Провести индивидуальные встречи с учащимися «группы риска» 9-х и 11-х классов и их родителями, чтобы ознакомить с результатами подготовки к экзаменам и прогнозируемыми результатами ГИА	Май 2024	Заместитель директора по УВР

**План внутришкольного контроля БОУ «Цветочинская СОШ» по предупреждению  
неуспешности обучающихся на 2023-2024 учебный год**

<b>Направление контроля</b>	<b>Вопросы, подлежащие контролю</b>	<b>Цель и содержание контроля</b>	<b>Вид контроля</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Ожидаемые результаты контроля</b>
<b>СЕНТЯБРЬ</b>					

Образовательные результаты школьников	Организация стартовой диагностики в 1-х, 5-х и 10-х классах	Организовать стартовые диагностические работы в 1-х, 5-х классах, чтобы выявить готовность учеников к обучению на новом уровне образования	Тематический	Зам.директора по УВР	Анализ результатов стартовой диагностики отражен: в справке по результатам проведения стартовой диагностики в 1-х классах; справке по результатам проведения стартовой диагностики в 5-х классах;
	Организация входной диагностики во 2–4-х, 6–9-х и 11-х классах по русскому языку, математике, информатике, английскому языку	Организовать входные контрольные работы во 2–4-х, 6–9-х и 11-х классах, чтобы определить уровень предметных результатов учеников	Тематический	Педагоги-предметники, зам.директора по УВР	Анализ результатов входной диагностики отражен в справке по итогам входных диагностических работ и справке по результатам проведения входной

					диагностики учеников, которых оставили на повторное обучение
	Организация и проведения ВПР, перенесенных на осенний период	Организовать и провести ВПР, которые перенесли на осенний период 2022 года	Тематический	Руководители МО, зам.директора по УВР	Анализ результатов осенних ВПР отражен в справке по итогам проведения ВПР
Организация образовательной деятельности	Проверка уроков педагогов, которые показали низкие результаты на ВПР и ГИА	Посетить уроки педагогов, которые показали низкие результаты на ВПР и ГИА, проверить, как они организовали оценочную деятельность и учли результаты ВПР и ГИА	Тематический (персональный)	Зам.директора по УВР	Проверка качества уроков педагогов, которые показали необъективные результаты на ВПР и ГИА, отражена в справке по итогам посещения урока
	Организация оценочной деятельности	Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги организовали оценочную деятельность	Тематический	Зам.директора по УВР	Проверка организации оценочной деятельности отражена в справке по итогам посещения урока и справке по итогам проверки

					накопляемости и объективности отметок в журналах
	Дифференциация и индивидуализация обучения в работе с учениками с разной учебной мотивацией	Проанализировать эффективность использования форм и методов дифференцированного обучения, использования индивидуального подхода	Тематический	Зам.директора по УВР, НМР	Проверка эффективности использования дифференцированного и индивидуального подходов при работе с учениками с разной учебной мотивацией отражена в справке по итогам классно-обобщающего контроля развития мотивации учеников и карте анализа мотивационных ресурсов урока

Воспитательная работа	Контроль посещаемости уроков	Проанализировать данные классных руководителей об учениках, не приступивших к занятиям	Персональный	Зам.директора по ВР	Проверка посещаемости отражена в справке по итогам контроля посещаемости
Методическая работа	Организация обучающих семинаров по проблемам реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО	Проверить организацию обучающих семинаров для педагогов по проблемам реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО, проконтролировать формирование у педагогов единого понимания терминов, проследить, как они применяют в работе положения новых стандартов	Тематический	Зам.директора по УВР, Руководители МО	Педагоги прошли обучающие семинары по проблемам реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО
	Проведение индивидуальных консультаций для педагогов	Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по методическим вопросам	Тематический	Зам.директора по УВР, руководители МО	Консультации организованы и проведены

		и подготовке документов, в том числе касающихся реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО			
Работа с родителями	Организация работы классных руководителей с родителями учеников	Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, функционирование родительских комитетов, информирование и консультирование, включая своевременность и качество информирования об изменениях, связанных с введением новых ФГОС НОО, ООО и др.	Комплексный	Зам.директора по ВР, руководитель МО классных руководителей, социальный педагог	Родительские собрания проводятся в соответствии с циклограммой родительских собраний на учебный год, их итоги отражены в протоколах родительских собраний. Работа родительского комитета проходит в соответствии с планом работы родительского комитета классного коллектива. Индивидуальные консультации родителей, их информирование

					проводятся регулярно
	Организация работы системы внеурочной деятельности	Проверить выявление запросов учеников и родителей по организации внеурочной деятельности на учебный год	Тематический	Зам.директора по УВР, ВР, руководители МО	Проверка организации внеурочной деятельности на учебный год отражена в справке
	Организация работы «Центра «Точка роста»	Проверить выявление запросов учеников и родителей по организации дополнительного образования на учебный год	Тематический	Зам.директора по ВР, руководитель Центра	Проверка организации работы оформлена в справке
<b>ОКТАБРЬ</b>					
Школьная документация	Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования), электронных журналов	Проверить, соблюдают ли педагоги единые требования к оформлению и заполнению журналов, вносят ли в журнал текущие отметки	Тематический	Зам.директора по УВР	Проверка оформления журналов отражена: в справке по итогам проверки качества ведения классных журналов; справке по итогам

					<p>проверки электронного классного журнала; справке по итогам проверки журналов внеурочной деятельности; справке по итогам контроля ведения журналов элективных курсов</p>
	<p>Соответствие записей в классных журналах тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за 1-ю четверть</p>	<p>Проверить, соответствуют ли записи в журналах по учебным предметам, курсам тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за 1-ю четверть</p>	<p>Тематический</p>	<p>Зам.директора по УВР</p>	<p>Записи в журналах по учебным предметам, курсам за 1-ю четверть соответствуют тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов</p>
	<p>Соответствие записей в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной</p>	<p>Проверить, соответствуют ли записи в журналах внеурочной деятельности</p>	<p>Тематический</p>	<p>Зам.директора по ВР</p>	<p>Записи в журналах внеурочной деятельности за 1-ю четверть соответствуют</p>

	деятельности за 1-ю четверть	тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за 1-ю четверть			тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности
	Проверка дневников учеников	Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники	Тематический	Зам.директора по УВР	Контроль проверки дневников учеников отражен в справке по итогам проверки дневников
	Проверка рабочих тетрадей учеников	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию	Тематический	Зам.директора по УВР, руководители МО	Контроль проверки рабочих тетрадей учеников отражен в справке по итогам проверки тетрадей
Организация образовательной	Контроль адаптации учеников 1-х, 5-х классов	Проанализировать степень адаптации учеников, перешедших на новый уровень	Тематический	Классные руководители, зам.директора по УВР,	Контроль адаптации учеников 1-х, 5-х классов отражен: в справке по итогам

деятельности		образования		зам.директора по ВР	контроля адаптации учеников 1-го класса; справке по итогам контроля адаптации учеников 5-го класса;
	Преподавание предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР в работе и включили сложные задания в уроки	Тематический (персональный)	Руководители МО, зам.директора по УВР	Контроль преподавания предметов учебного плана, по которым проводится ВПР, отражен в справке по итогам проверки качества преподавания учебного предмета
	Реализация рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти	Тематический	Зам.директора по УВР	Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти отражена в справке по итогам контроля

					качества выполнения рабочих программ учебных предметов
	Реализация рабочих программ внеурочной деятельности в 1-й четверти	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в 1-й четверти	Тематический	Зам.директора по ВР	Контроль объема выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в 1-й четверти отражен в справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ внеурочной деятельности
	Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 1-й четверти	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 1-й четверти	Тематический	Зам.директора по ВР	Контроль объема реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования отражен в справке по итогам контроля воспитательной работы за 1-ю четверть

	<p>Реализация планов внеурочной деятельности в 1-й четверти</p>	<p>Проконтролировать объем выполнения планов внеурочной деятельности в 1-й четверти</p>	<p>Тематический</p>	<p>Зам.директора по ВР</p>	<p>Контроль объема выполнения планов внеурочной деятельности в 1-й четверти отражен: в справке по итогам контроля своевременности и качества проведения занятий внеурочной деятельности на уровне НОО; справке по итогам контроля своевременности и качества проведения занятий внеурочной деятельности на уровне ООУ; справке по итогам контроля своевременности и качества проведения занятий внеурочной деятельности на уровне СОО</p>
--	---	---	---------------------	----------------------------	---

	<p>Организация образовательной деятельности в соответствии с требованиями концепций преподавания ОДНКНР и биологии.</p>	<p>Посетить уроки биологии и ОДНКНР, проверить, как педагоги реализуют концепции преподавания биологии и ОДНКНР</p>	<p>Тематический</p>	<p>Зам.директора по УВР</p>	<p>Проверка реализации концепций преподавания учебных предметов отражена в справке по результатам контроля реализации предметных концепций</p>
	<p>Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска</p>	<p>Проконтролировать работу педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска по реализации индивидуальных программ и ликвидации пробелов в знаниях</p>	<p>Тематический</p>	<p>Зам.директора по УВР</p>	<p>Проверка работы педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска отражена в справке по итогам контроля работы с неуспевающими и слабоуспевающими учениками и справке по итогам контроля деятельности педагога с учениками группы риска</p>

	Контроль объема домашних заданий	Проанализировать записи в журналах о домашнем задании, чтобы проконтролировать, не перегружают ли педагоги учеников	Тематический	Зам.директора по УВР	Проверка объема домашних заданий отражена в справке по итогам контроля нормы домашнего задания
	Диагностика условий и ресурсного обеспечения лица, необходимых для реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО	Проверить имеющиеся в лице условия и ресурсное обеспечение, необходимые для реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО, выявить проблемные зоны и определить пути решения вопросов	Тематический	Зам.директора по УВР, руководитель рабочей группы	Проверка имеющихся условий и ресурсного обеспечения лица, необходимых для реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО, отражена в аналитической записке об оценке условий, созданных в образовательной организации с учетом требований новых ФГОС НОО и ООО
	Организация системы мониторинга образовательных потребностей учеников и их родителей в связи с реализацией ООП по новым	Проконтролировать организацию системы мониторинга образовательных потребностей учеников	Тематический	Замд.иректора по ВР, руководитель рабочей группы	Организована система мониторинга образовательных потребностей учеников и их

	ФГОС НОО и ООО	и их родителей для проектирования учебных планов НОО и ООО по новым ФГОС в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО			родителей для работы по новым ФГОС НОО и ООО
Образовательные результаты школьников	Мониторинг личностных образовательных результатов учеников	Провести мониторинг, чтобы определить уровень личностных образовательных достижений учеников	Тематический	Классные руководители, зам.директора по УВР, зам.директора по ВР	Мониторинг личностных образовательных результатов учеников отражен в справке по итогам мониторинга личностных результатов учеников
	Развитие функциональной (читательской) грамотности	Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги развивают функциональную (читательскую) грамотность учеников	Тематический (персональный)	Руководители МО, зам.директора по УВР	Проверка развития навыков читательской грамотности отражена в справке по результатам диагностики познавательных

					умений по работе с информацией и чтению
	Организация и проведение Общероссийской оценки по модели PISA с последующим анализом результатов	Организовать и провести мероприятия Общероссийской оценки по модели PISA. Проанализировать результаты оценочной процедуры	Тематический	Замд.директора по УВР	Итоги проведения и анализ результатов отражены в справке по результатам проведения Общероссийской оценки по модели PISA
	Реализация подготовительного этапа индивидуальных проектов на уровне СОО	Проверить, как на уровне СОО организуется деятельность по выполнению индивидуального проекта на подготовительном этапе: выбор направления, предметной области и темы проекта; выбор руководителя проекта	Тематический	Классные руководители, зам.директора по УВР, координаторы и руководители проектов	Проверка реализации подготовительного этапа индивидуальных проектов на уровне СОО отражена в справке по итогам контроля подготовительного этапа индивидуальных проектов СОО

	Организация работы с высокомотивированными учениками	Проанализировать индивидуальные образовательные траектории высокомотивированных учеников. Посетить уроки, проверить, как педагоги включили в уроки задания олимпиадного цикла	Тематический	Зам.директора по НМР	Проверка работы педагогов с высокомотивированными учениками отражена в справке по итогам контроля организации работы с высокомотивированными учениками
Аттестация обучающихся	Подготовка к итоговому сочинению	Посетить уроки русского языка в 11-х классах, чтобы проверить, как педагоги готовят учеников к итоговому сочинению: разбирают темы по направлениям, выстраивают оценочную деятельность по критериям	Тематический	Зам.директора по УВР	Проверка подготовки учеников к итоговому сочинению отражена в справке по итогам контроля качества подготовки к итоговому сочинению
	Подготовка к ГИА учеников, имеющих трудности в усвоении материала	Посетить уроки, проверить, как педагоги организовали работу с	Тематический	Зам.директора по УВР	Проверка подготовки к ГИА учеников, имеющих трудности в

		низкомотивированными учениками и учениками, у которых есть трудности в усвоении материала			усвоении материала, отражена в справке по итогам контроля результатов работы с низкомотивированным и учениками 9-х, 11-х классов
	Оформление информационных стендов по подготовке к ГИА	Проанализировать оформление информационных стендов: качество и полноту представленной информации	Тематический	Зам.директора по УВР	Коррекция и обновление стендов. Проверка оформления информационных стендов по подготовке к ГИА отражена в справке по итогам проверки документации учителей по подготовке к ГИА
	Анализ промежуточной аттестации по итогам 1-й четверти	Проанализировать результаты промежуточной аттестации за 1-ю четверть	Тематический	Зам.директора по УВР	Контроль результатов промежуточной аттестации за 1-ю четверть отражен в справке по итогам промежуточной аттестации за четверть

Воспитательная работа	Контроль посещаемости уроков	Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков	Фронтальный	Классные руководители, социальный педагог, зам.директора по ВР	Контроль посещаемости учеников отражен в справке по итогам контроля посещаемости и справке по итогам проверки работы классных руководителей по контролю посещаемости
	Организация работы с учениками группы риска, неблагополучными семьями	Проконтролировать работу педагогов по контролю занятости учеников группы риска, привлечение их к участию в школьных делах. Проанализировать работу с неблагополучными семьями	Тематический	Классные руководители, социальный педагог, зам.директора по ВР	Контроль работы с учениками группы риска и неблагополучными семьями отражен в справке по итогам контроля деятельности педагога с учениками группы риска и справке по итогам профилактической работы с неблагополучными семьями

	<p>Организация работы по профориентации</p>	<p>Проконтролировать проведение тематических классных часов по вопросам профориентации согласно плану воспитательной работы классных руководителей. Проанализировать профессиональные намерения учеников 9-х и 11-х классов по результатам анкетирования</p>	<p>Тематический</p>	<p>Зам.директора по ВР</p>	<p>Рекомендации классным руководителям 9-х и 11-х классов по вопросам профориентации</p>
	<p>Организация работы классных руководителей и учителей-предметников по воспитанию</p>	<p>Проконтролировать воспитательную работу классных руководителей и учителей-предметников за 1-ю четверть</p>	<p>Тематический</p>	<p>Зам.директора по ВР, руководители МО</p>	<p>Проверка воспитательной работы классных руководителей и учителей-предметников за 1-ю четверть отражена в отчете классного руководителя о воспитательной работе за учебный период и отчете учителя-</p>

					предметника о воспитательной работе за учебный период
	Повышение квалификации педагогов	Организовать повышение квалификации для педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации	Тематический	Директор, зам.директора по НМР	Повышение квалификации педагогов в соответствии с перспективным планом повышения квалификации педагогических работников
Методическая работа	Использование педагогами возможностей информационно-образовательной среды	Проконтролировать организацию обучения педагогов использованию федеральных онлайн конструкторов, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам, соответствующих требованиям обновленных ФГОС: проведение обучающих	Тематический	Зам.директора по УВР, руководители МО, учителя информатики	Организованы мастер-классы и обучающие семинары для педагогов по использованию федеральных онлайн конструкторов, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам, соответствующих требованиям

		семинаров, мастер-классов и др.			обновленных ФГОС.
	Взаимодействие классных руководителей с учителями-предметниками	Изучить и проанализировать сотрудничество классных руководителей и учителей-предметников, чтобы повысить эффективность	Комплексный	Зам.директора по УВР, председатель МС	Взаимодействие классных руководителей и учителей-предметников скорректировано
	Взаимопосещение уроков	Проконтролировать организацию взаимопосещений уроков	Тематический	Зам.директора по НМР, руководители МО	Проверка взаимопосещений педагогов отражена в матрице взаимопосещения уроков
	Контроль уровня компетентности педагогов в вопросах профориентации	Проконтролировать участие педагогов в семинарах для учителей и руководителей школ города по организации профориентационной работы и профильного обучения	Тематический	Зам.директора по ВР	Повышение уровня компетентности педагогов в вопросах профориентации

	Диагностика затруднений педагогов	Провести диагностику педагогов, чтобы выявить, какие трудности они испытывают в работе	Тематический	Зам.директора по НМР	Мониторинг затруднений педагогов отражен в справке по итогам тематической проверки «Методическое сопровождение реализации ФГОС НОО, ООО, СОО»
Работа с родителями	Организация работы классных руководителей с родителями учеников	Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др.	Комплексный	Зам.директора по ВР, руководитель МО классных руководителей, социальный педагог	Родительские собрания проводятся в соответствии с циклограммой родительских собраний на учебный год, их итоги отражены в протоколах родительских собраний. Работа родительского комитета проходит в соответствии с планом работы родительского комитета классного коллектива. Индивидуальные

					консультации родителей, их информирование проводятся регулярно
<b>НОЯБРЬ</b>					
Школьная документация	Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД), электронных журналов	Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих отметок, итоги промежуточной аттестации	Тематический	Зам.директора по УВР	Проверка оформления журналов отражена: в справке по итогам проверки качества ведения классных журналов; справке по итогам проверки электронного классного журнала; справке по итогам проверки журналов внеурочной деятельности; справке по итогам контроля ведения журналов элективных курсов
	Проверка дневников учеников	Проконтролировать, как педагоги	Тематический	Зам.директора по	Контроль проверки дневников учеников

		выставляют отметки в дневники		УВР	отражен в справке по итогам проверки дневников
	Проверка тетрадей для контрольных работ на предмет периодичности выполнения работы над ошибками	Проконтролировать, как учителя корректируют знания учеников с помощью работы над ошибками после проведения контрольных работ	Тематический	Зам.директора по УВР, руководители МО	Контроль проверки тетрадей для контрольных работ отражен в справке по итогам проверки тетрадей для контрольных работ
	Проверка рабочих тетрадей учеников	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию	Тематический	Зам.директора по УВР, руководители МО	Контроль проверки рабочих тетрадей учеников отражен в справке по итогам проверки тетрадей
Организация образовательной	Выполнение требований к урокам с позиции здоровьесбережения	Проконтролировать, как педагоги соблюдают требования действующих СП,	Тематический (персональный )	Зам. директора по УВР	Контроль выполнения требований к урокам с позиции здоровьесбережения

деятельности		СанПиН и ФГОС			отражен в справке по итогам контроля соблюдения санитарных требований на уроках и карте анализа урока по позициям здоровьесбережения
	Использование педагогами возможностей информационно-образовательной среды	Определить уровень ИКТ-компетентности педагогов, проверить, как учителя используют возможности информационно-образовательной среды, в частности, ЦОР, ресурсов «РЭШ», федеральных онлайн конструкторов, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам и др.	Тематический	Зам.директора по УВР, руководители МО, учителя информатики	Контроль использования педагогами возможностей информационно-образовательной среды отражен в справке по итогам контроля использования современных образовательных технологий и справке по итогам контроля ИКТ-компетентности педагогов
	Преподавание предметов учебного плана, по которым	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как	Тематический (персональный)	Зам.директора по	Контроль преподавания

	проводятся ВПР	педагоги учли результаты ВПР в работе и включили сложные задания в уроки	)	УВР	предметов учебного плана, по которым проводится ВПР, отражен в справке по итогам проверки качества преподавания учебного предмета
	Проверка деятельности вновь прибывших педагогов, молодых специалистов	Посетить уроки вновь прибывших педагогов, молодых специалистов, чтобы проконтролировать, как они организуют урочную деятельность	Тематический (персональный )	Зам.директора по УВР, НМР, руководители МО	Контроль урочной деятельности вновь прибывших педагогов и молодых специалистов отражен в справке по итогам персонального контроля деятельности вновь прибывших учителей и справке по итогам персонального контроля учителя
	Организация оценочной деятельности	Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги организовали оценочную деятельность	Тематический	Зам.директора по УВР	Проверка организации оценочной деятельности отражена в справке по итогам посещения урока и справке по итогам проверки

					накопляемости и объективности отметок в журналах
	Организация работы с высокомотивированными и низкомотивированными учениками	Проверить, как педагоги организуют работу с высокомотивированными и низкомотивированными учениками: посетить уроки, провести личные беседы, анкетирование учеников, проанализировать классные журналы и др.	Тематический (персональный)	Зам.директора по УВР	Проверка организации работы с высокомотивированными и низкомотивированными учениками отражена в справке по итогам контроля организации работы с высокомотивированными учениками, справке по итогам контроля организации работы с низкомотивированными учениками
Образовательные результаты школьников	Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников на уровне НОО	Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне НОО, как педагоги реализуют программу формирования УУД на	Комплексный	Зам.директора по УВР, ВР, руководители МО	Контроль достижения личностных и метапредметных результатов на уровне НОО отражен в справке по итогам мониторинга личностных

		уровне НОО			результатов учеников и справке по итогам мониторинга метапредметных результатов учеников на уровне НОО
	Итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Проанализировать результативность участия учеников в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Тематический	Замд.директора по НМР, руководители МО	Контроль итогов школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников отражен в справке по итогам школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников
	Организация административных контрольных работ по графику	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных	Тематический	Зам.директора по УВР	Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов отражена в справке по итогам проведения

		результатов			контрольных работ
	Определение готовности учеников к ВПР	Проконтролировать результаты учеников перед ВПР	Тематический (персональный )	Зам.директора по УВР, руководители МО	Проверка готовности учеников к ВПР отражена: <ul style="list-style-type: none"> <li>• в справке по итогам контроля качества результатов учеников 4-х классов;</li> <li>• справке по итогам контроля качества результатов учеников 5–7-х классов;</li> <li>• справке по итогам контроля качества результатов учеников 8-х классов;</li> <li>• справке по итогам контроля качества результатов учеников 9-х классов</li> </ul>
	Развитие навыков	Посетить уроки, чтобы	Тематический	Зам.директора по	Проверка развития

	функциональной грамотности	проконтролировать, как педагоги развивают функциональную грамотность учеников	(персональный )	УВР, руководители МО	функциональной грамотности отражена в справке по итогам диагностики функциональной грамотности
Аттестация обучающихся	Подготовка учеников 9-х классов к итоговому собеседованию	Посетить уроки, чтобы проверить уровень образовательных результатов учеников 9-х классов при подготовке к итоговому собеседованию	Тематический	Зам. директора по УВР	Проверка подготовки учеников 9-х классов к итоговому собеседованию отражена в справке по результатам контроля качества подготовки к итоговому собеседованию
	Организация пробного итогового сочинения (изложения)	Организовать и провести пробное итоговое сочинение (изложение). Проконтролировать, как педагоги проанализировали его результаты и скорректировали план подготовки	Комплексный	Зам.директора по УВР, руководители МО	Проверка подготовки учеников 11-х классов к итоговому сочинению (изложению) отражена в справке по итогам контроля качества подготовки к итоговому сочинению

		выпускников			
	Подготовка учеников 11-х классов к итоговому сочинению (изложению)	Посетить уроки русского языка в 11-х классах, чтобы проверить, как педагоги учли результаты пробного итогового сочинения (изложения). Проконтролировать подготовку учеников к итоговому сочинению: разбор темы по направлениям, выстраивание оценочной деятельности по критериям и др.	Тематический	Зам.директора по УВР	Проверка подготовки учеников 11-х классов к итоговому сочинению (изложению) отражена в справке по итогам контроля качества подготовки к итоговому сочинению
	Подготовка учеников к ГИА	Проконтролировать работу учителей по подготовке учеников к ГИА по предметам, оценить образовательные результаты учеников и их динамику	Тематический	Зам.директора по УВР, руководители МО	Проверка подготовки учеников к ГИА отражена в справке по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9, справке

					по итогам контроля качества образовательных результатов выпускников перед ГИА-11
	Организация консультаций по учебным предметам	Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций	Тематический	Зам.директора по УВР	Проверка организации консультаций по учебным предметам отражена в справке по итогам проверки документации учителей по подготовке к ГИА
Воспитательная работа	Контроль посещаемости уроков	Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению	Фронтальный	Классные руководители, социальный педагог, зам.директора по УВР, зам.директора по ВР	Контроль посещаемости учеников отражен в справке по итогам контроля посещаемости и справке по итогам проверки работы классных руководителей по контролю

		посещаемости уроков			посещаемости
	Взаимодействие классных руководителей с учениками	Проконтролировать организацию проводимых классных часов, индивидуальную работу классных руководителей с учениками	Тематический	Зам.директора по ВР	Контроль взаимодействия классных руководителей с учениками отражен в справке по итогам посещения классного часа и отчете классного руководителя о воспитательной работе за учебный период
	Организация профориентационной работы	Проконтролировать работу педагогов по организации профориентации на разных уровнях образования: участие в городских мероприятиях по профориентации, организацию экскурсий на предприятия с целью ознакомления с профессией, посещение	Тематический	Зам.директора по ВР	Контроль организации профориентационной работы отражен в справке по итогам контроля профориентационной работы

		учреждений профессионального образования в дни открытых дверей, встречи с представителями разных профессий и др.			
Методическая работа	Повышение квалификации педагогов	Организовать повышение квалификации для педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации	Тематический	Директор, зам.директора по НМР	Повышение квалификации педагогов в соответствии с перспективным планом повышения квалификации педагогических работников
	Аттестация педагогов	Обеспечить методическое и психологическое сопровождение педагогов, которые проходят аттестацию	Тематический	Замдиректора по НМР, руководители МО	Проверка обеспечения методического и психологического сопровождения педагогов, которые проходят аттестацию, отражена в отчете о самообследовании

					педагога перед аттестацией, отчете наставника о результатах работы подопечного и отчете руководителя методического объединения об итогах наставничества
	Проведение индивидуальных консультаций для педагогов	Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по методическим вопросам и подготовке документов, в том числе касающихся реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО	Тематический	Замдиректора по НМР, руководители МО	Консультации организованы и проведены
	Взаимопосещение уроков	Проконтролировать организацию взаимопосещений	Тематический	Зам.директора по УВР, руководители МО	Проверка взаимопосещений педагогов отражена в

		уроков			матрице взаимопосещения уроков
	Разбор олимпиадных заданий	Посетить заседания методических объединений, чтобы проконтролировать, как педагоги разбирают олимпиадные задания по учебным предметам и планируют их включение в уроки	Тематический	Зам.директора по НМР, руководители МО	Проверка разбора олимпиадных заданий отражена в справке по итогам контроля организации работы с высокомотивированными учениками
	Оценка деятельности ШМО	Проконтролировать, как МО обобщает и распространяет опыт работы педагогов	Тематический	Председатель МС, зам.директора по УВР	Проверка деятельности МО отражена в справке по итогам контроля деятельностиМО, справке по итогам тематической проверки «Методическое сопровождение реализации ФГОС НОО, ООО, СОО» и справке по итогам контроля

					методической помощи молодым специалистам
Работа с родителями	Организация работы классных руководителей с родителями учеников	Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др.	Комплексный	Зам.директора по ВР, руководитель МО классных руководителей, социальный педагог	Родительские собрания проводятся в соответствии с циклограммой родительских собраний на учебный год, их итоги отражены в протоколах родительских собраний. Работа родительского комитета проходит в соответствии с планом работы родительского комитета классного коллектива. Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно

**ДЕКАБРЬ**

<p>Школьная документация</p>	<p>Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД), электронных журналов</p>	<p>Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих отметок, итоги промежуточной аттестации</p>	<p>Тематический</p>	<p>Зам.директора по УВР</p>	<p>Проверка оформления журналов отражена:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• в справке по итогам проверки качества ведения классных журналов;</li> <li>• справке по итогам проверки электронного классного журнала;</li> <li>• справке по итогам проверки журналов внеурочной деятельности</li> <li>• справке по итогам контроля ведения журналов элективных курсов</li> </ul>
------------------------------	--	---	---------------------	-----------------------------	--

	Проверка дневников учеников	Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники	Тематический	Зам.директора по УВР	Контроль проверки дневников учеников отражен в справке по итогам проверки дневников
	Проверка рабочих тетрадей учеников	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию	Тематический	Зам.директора по УВР, руководители МО	Контроль проверки рабочих тетрадей учеников отражен в справке по итогам проверки тетрадей
	Соответствие записей в классных журналах тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за I полугодие	Проверить, соответствуют ли записи в журналах по учебным предметам, курсам тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за I полугодие	Тематический	Зам.директора по УВР	Записи в журналах по учебным предметам, курсам за I полугодие соответствуют тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов

	Соответствие записей в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за I полугодие	Проверить, соответствуют ли записи в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за I полугодие	Тематический	Зам.директора по ВР	Записи в журналах внеурочной деятельности за I полугодие соответствуют тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности
	Соответствие записей в журналах дополнительного образования учебным планам дополнительного образования за I полугодие	Проверить, соответствуют ли записи в журналах дополнительного образования учебным планам дополнительного образования за I полугодие	Тематический	Зам.директора по ВР	Записи в журналах дополнительного образования за I полугодие соответствуют учебным планам дополнительного образования
Организация образовательной деятельности	Реализация рабочих программ учебных предметов, курсов за I полугодие	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ учебных предметов, курсов за I полугодие	Тематический	Зам.директора по УВР	Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов отражена в справке по итогам контроля выполнения рабочих программ за

					первое полугодие
	Реализация индивидуального обучения и обучения на дому в I полугодии	Проконтролировать, как педагоги организуют индивидуальное обучение и обучение на дому, как ведут документацию в I полугодии	Комплексный	Зам.директора по УВР	Проверка реализации индивидуального обучения и обучения на дому, ведения документации в I полугодии отражена в справке по итогам контроля организации индивидуального обучения и справке по итогам контроля организации обучения на дому
	Реализация рабочих программ внеурочной деятельности в I полугодии	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в I полугодии	Тематический	Зам.директора по ВР	Контроль объема выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в I полугодии отражен в справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ внеурочной деятельности

	Реализация планов внеурочной деятельности в I полугодии	Проконтролировать объем выполнения планов внеурочной деятельности в I полугодии	Тематический	За.мдиректора по ВР	<p>Контроль объема выполнения планов внеурочной деятельности в I полугодии отражен:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• в справке по итогам контроля своевременности и качества проведения занятий внеурочной деятельности на уровне НОО;</li> <li>• справке по итогам контроля своевременности и качества проведения занятий внеурочной деятельности на уровне ООУ;</li> <li>• справке по итогам</li> </ul>
--	---	---	--------------	---------------------	---

					контроля своевременности и качества проведения занятий внеурочной деятельности на уровне СОО
	Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в I полугодии	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в I полугодии	Тематический	Зам.директора по ВР	Контроль объема реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в I полугодии отражен в справке по итогам воспитательной работы за первое полугодие
	Организация дополнительного образования	Проконтролировать организацию работы школьных объединений	Тематический	Зам.директора по ВР	Проверка организации дополнительного образования в I

		дополнительного образования в I полугодии			полугодии отражена в справке по итогам проверки кружковой работы
	Проверка адаптации учеников 1-х, 5-х и 10-х классов	Проанализировать степень адаптации учеников, перешедших на новый уровень образования	Тематический	Классные руководители, зам.директора по УВР, зам.директора по ВР	<p>Контроль адаптации учеников 1-х, 5-х и 10-х классов отражен:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• в справке по итогам контроля адаптации учеников 1-го класса;</li> <li>• справке по итогам контроля адаптации учеников 5-го класса;</li> <li>• справке по итогам контроля адаптации учеников 10-го класса</li> </ul>
	Выполнение требований к урокам с позиции	Проконтролировать, как педагоги	Тематический	Зам.директора по	Контроль выполнения требований к урокам с

	здоровьесбережения	соблюдают требования действующих СП, СанПиН и ФГОС	(персональный)	УВР	позиции здоровьесбережения отражен в справке по итогам контроля соблюдения санитарных требований на уроках и карте анализа урока по позициям здоровьесбережения
Образовательные результаты школьников	Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников на уровне ООО	Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне ООО, как педагоги реализуют программы формирования/развития УУД на уровне ООО	Комплексный	Зам.директора по УВР, руководители МО	Контроль достижения личностных и метапредметных результатов на уровне ООО отражен в справке по итогам мониторинга личностных результатов учеников и справке по итогам мониторинга метапредметных результатов учеников на уровне ООО
	Развитие навыков	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как	Тематический	Зам.директора по УВР, руководители	Проверка развития функциональной

	функциональной грамотности	педагоги развивают функциональную грамотность учеников	(персональный)	МО	грамотности отражена в справке по итогам диагностики функциональной грамотности
	Организация оценочной деятельности	Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги организовали оценочную деятельность	Тематический	Зам.директора по УВР	Проверка организации оценочной деятельности отражена в справке по итогам посещения урока и справке по итогам проверки накопляемости и объективности отметок в журналах
	Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	Проанализировать результативность участия учеников в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Тематический	Замдиректора по НМР, руководители МО	Контроль итогов муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников отражен в справке по итогам муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников

	Организация административных контрольных работ по графику	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов	Тематический	Зам. директора по УВР	Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов отражена в справке по итогам проведения контрольных работ
Аттестация обучающихся	Организация итогового сочинения и анализ его результатов	Организовать проведение итогового сочинения и проанализировать результаты	Комплексный	Зам. директора по УВР	Результаты итогового сочинения отражены в аналитической справке о результатах итогового сочинения
	Подготовка учеников 9-х классов к итоговому собеседованию	Посетить уроки, чтобы проверить уровень образовательных результатов учеников 9-х классов при подготовке к итоговому собеседованию	Тематический	Зам. директора по УВР	Проверка подготовки учеников 9-х классов к итоговому собеседованию отражена в справке по результатам контроля качества подготовки к итоговому собеседованию

	Подготовка учеников к ГИА по новым КИМ	Проконтролировать, как педагоги включают в уроки новые типы заданий из КИМ ГИА и оценивают работу учеников по новым критериям, как информируют учеников о новых критериях оценки и проверяют, понимают ли ученики критерии оценивания, могут ли провести самооценку	Тематический	Зам.директора по УВР, руководители МО	Проверка работы по новым КИМ ГИА отражена в справке по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9 и справке по итогам контроля качества образовательных результатов выпускников перед ГИА-11
	Организация консультаций по учебным предметам	Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций	Тематический	Зам. директора по УВР	Проверка организации консультаций по учебным предметам отражена в справке по итогам проверки документации учителей по подготовке к ГИА
	Организация работы с низкомотивированными	Проконтролировать, как педагоги	Тематический	Зам. директора по УВР	Проверка организации работы педагогов с

	учениками по подготовке к ГИА	организовали работу с низкомотивированными учениками по подготовке к ГИА			низкомотивированным и учениками по подготовке к ГИА отражена в справке по итогам контроля результатов работы с низкомотивированным и учениками 9-х, 11-х классов
	Анализ промежуточной аттестации по итогам I полугодия	Проанализировать результаты промежуточной аттестации за I полугодие	Тематический	Зам. директора по УВР	Контроль результатов промежуточной аттестации за I полугодие отражен в справке по итогам промежуточной аттестации за полугодие
Воспитательная работа	Контроль посещаемости уроков	Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по	Фронтальный	Классные руководители, социальный педагог, зам.директора по УВР, зам.директора по ВР	Контроль посещаемости учеников отражен в справке по итогам контроля посещаемости и справке по итогам проверки работы классных

		обеспечению посещаемости уроков			руководителей по контролю посещаемости
	Результативность участия учеников в творческих конкурсах	Проконтролировать результативность участия учеников в творческих конкурсах	Тематический	Зам. директора по ВР	Проверка результативности участия учеников в творческих конкурсах отражена в справке по итогам контроля результатов участия учеников в предметных конкурсах, соревнованиях, олимпиадах
	Проверка работы классных руководителей по профилактике правонарушений и экстремизма среди несовершеннолетних	Проконтролировать работу классных руководителей по профилактике правонарушений и экстремизма среди несовершеннолетних	Тематический	Зам. директора по ВР	Проверка работы классных руководителей по профилактике правонарушений и экстремизма среди несовершеннолетних отражена в карте мониторинга состояния работы по профилактике

					безнадзорности и правонарушений и справке по итогам посещения классного часа
	Контроль классных часов по изучению государственных символов РФ	Проверить, как на классных часах классные руководители организуют беседы о государственной символике России и ее истории, учат правилам обращения с государственными символами, знакомят с ответственностью за нарушения использования или порчу государственных символов	Тематический	Зам. директора по ВР	Проверка работы классных руководителей по организации изучения государственных символов РФ отражена в справке по итогам проведения классного часа.
	Проверка работы классных руководителей и учителей-предметников по воспитанию	Проконтролировать воспитательную работу классных руководителей и учителей-предметников	Тематический	Зам. директора по ВР, руководители МО	Проверка воспитательной работы классных руководителей и учителей-предметников за I

		за I полугодие			полугодие отражена в отчете классного руководителя о воспитательной работе за учебный период и отчете учителя-предметника о воспитательной работе за учебный период
Методическая работа	Организация повышения квалификации	Скорректировать план повышения квалификации педагогов, внести в него новых педагогов	Тематический	Зам. директора по УВР	Скорректированный перспективный план повышения квалификации педагогических работников
	Проведение индивидуальных консультаций для педагогов	Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по методическим вопросам и подготовке документов, в том числе касающихся реализации ООП по новым ФГОС НОО и	Тематический	Зам.директора по УВР, руководители МО	Консультации организованы и проведены

		ООО			
	Взаимопосещение уроков	Проконтролировать организацию взаимопосещений уроков	Тематический	Зам.директора по УВР, руководители МО	Проверка взаимопосещений педагогов отражена в матрице взаимопосещения уроков
	Разбор олимпиадных заданий	Посетить заседания методических объединений, чтобы проконтролировать, как педагоги разбирают олимпиадные задания по учебным предметам и планируют их включение в уроки	Тематический	Замдиректора по НМР, руководители МО	Проверка разбора олимпиадных заданий отражена в справке по итогам контроля организации работы с высокомотивированными учениками
	Диагностика уровня профессиональной компетентности педагогов	Провести диагностику педагогического коллектива, чтобы выявить динамику роста уровня профессиональной компетентности	Тематический	Председатель МС	Результаты диагностирования членов педагогического коллектива по профессиональной компетентности отражены в таблице

		педагогов			анализа соответствия уровня квалификации сотрудников квалификационным требованиям и аналитической справке по результатам анкетирования «Самооценка педагога по требованиям профстандарта»
	Выполнение плана работы методических объединений в I полугодии	Проконтролировать, как выполняется план работы методических объединений, выявить несоответствия, внести коррективы на II полугодие	Тематический	Замдиректора по НМР, руководители МО	Проверка выполнения плана работы методических объединений в I полугодии отражена в справке по итогам проверки документации школьных методических объединений
	Выполнение программы наставничества	Проконтролировать, как выполняется программа	Тематический	Замдиректора по НМР, руководители МО	Результаты проверки выполнения программы наставничества

		наставничества			отражены в справке по итогам мониторинга реализации программы наставничества.
Работа с родителями	Организация работы классных руководителей с родителями учеников	Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др.	Комплексный	Зам. директора по ВР, руководитель МО классных руководителей, социальный педагог	Родительские собрания проводятся в соответствии с циклограммой родительских собраний на учебный год, их итоги отражены в протоколах родительских собраний. Работа родительского комитета проходит в соответствии с планом работы родительского комитета классного коллектива. Индивидуальные консультации родителей, их информирование

					проводятся регулярно
<b>ЯНВАРЬ</b>					
Школьная документация	Оформление журналов (внеурочной деятельности, ГПД), электронных журналов	Проконтролировать, что педагоги ведут журнал успеваемости только в одном виде (бумажном или электронном). Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих отметок	Тематический	Зам. директора по УВР	Проверка оформления журналов отражена: <ul style="list-style-type: none"> <li>• в справке по итогам проверки качества ведения классных журналов;</li> <li>• справке по итогам проверки электронного классного журнала;</li> <li>• справке по итогам проверки журналов внеурочной деятельности</li> <li>• справке по итогам контроля ведения журналов элективных</li> </ul>

					курсов
	Проверка дневников учеников	Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники	Тематический	Зам. директора по УВР	Контроль проверки дневников учеников отражен в справке по итогам проверки дневников
	Проверка рабочих тетрадей учеников	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию	Тематический	Зам.директора по УВР, руководители МО	Контроль проверки рабочих тетрадей учеников отражен в справке по итогам проверки тетрадей
	Состояние школьного сайта	Проанализировать состояние сайта лица на соответствие требованиям законодательства РФ, актуальность размещенной информации по ГИА,	Тематический	Зам. директора по УВР, ответственный за сайт	Анализ состояния сайта лица отражен в справке по итогам анализа сайта

		наличию информации об условиях питания обучающихся			
Организация образовательной деятельности	Состояние помещений, учебных кабинетов	Проверить готовность учебных кабинетов к началу второго учебного полугодия и соблюдение режима образовательной деятельности в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами, в том числе согласно СП 3.1/2.4.3598-20	Фронтальный	Директор, заведующий хозяйством, зам. директора по УВР	Проверка санитарного состояния помещений лица отражена в справке по итогам проверки состояния учебных кабинетов и спортзала и справке по итогам контроля соблюдения санитарных требований в учебных кабинетах
	Организация работы по предпрофильной подготовке учеников 9-х классов	Проконтролировать организацию предпрофильной подготовки учеников 9-х классов	Тематический	Зам. директора по УВР	Проверка организации предпрофильной подготовки учеников 9-х классов отражена в справке по итогам контроля предпрофильного обучения

	Организация психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности	Проверить организацию психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности	Тематический	Зам. директора по ВР	Проверка организации психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности отражена в информационной справке по итогам организации психолого-педагогического сопровождения
	Контроль объема домашних заданий	Проанализировать записи в журналах о домашнем задании, чтобы проконтролировать, не перегружают ли педагоги учеников	Тематический	Зам. директора по УВР	Проверка объема домашних заданий отражена в справке по итогам контроля нормы домашнего задания
	Преподавание предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР в работе и включили сложные задания в	Тематический (персональный)	Зам. директора по УВР	Контроль преподавания предметов учебного плана, по которым проводится ВПР, отражен в справке по

		уроки			итогах проверки качества преподавания учебного предмета
	Дифференциация и индивидуализация обучения в работе с учениками с разной учебной мотивацией	Проанализировать эффективность использования форм и методов дифференцированного обучения, использования индивидуального подхода	Тематический	Зам. директора по УВР	Проверка эффективности использования дифференцированного и индивидуального подходов при работе с учениками с разной учебной мотивацией отражена в справке по итогам классно-обобщающего контроля развития мотивации учеников и карте анализа мотивационных ресурсов урока
	Организация образовательной деятельности в соответствии с требованиями концепции экологического образования.	Посетить уроки и внеурочные занятия выборочно, проверить, как педагоги реализуют концепцию экологического образования	Тематический	Зам. директора по УВР	Проверка реализации концепций преподавания учебных предметов отражена в справке по результатам контроля реализации

					предметных концепций
Образовательные результаты школьников	Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников на уровне СОО	Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне СОО, как педагоги реализуют программу развития УУД на уровне СОО	Комплексный	Зам. директора по УВР, руководители МО	Контроль достижения личностных и метапредметных результатов на уровне СОО отражен в справке по итогам мониторинга личностных результатов учеников и аналитической справке по итогам мониторинга УУД
	Организация административных контрольных работ по графику	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов	Тематический	Зам. директора по УВР	Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов отражена в справке по итогам проведения контрольных работ

	<p>Определение готовности учеников к ВПР</p>	<p>Проконтролировать результаты учеников перед ВПР</p>	<p>Тематический (персональный)</p>	<p>Зам. директора по УВР, руководители МО</p>	<p>Проверка готовности учеников к ВПР отражена:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• в справке по итогам контроля качества результатов учеников 4-х классов перед ВПР;</li> <li>• справке по итогам контроля качества результатов учеников 5–7-х классов перед ВПР;</li> <li>• справке по итогам контроля качества результатов учеников 8-х классов перед ВПР;</li> <li>• справке по итогам контроля качества</li> </ul>
--	--	--	------------------------------------	---	--

					результатов учеников 11-х классов перед ВПР
Аттестация обучающихся	Подготовка учеников к ГИА по новым КИМ	Проконтролировать, как педагоги включают в уроки новые типы заданий из КИМ ГИА и оценивают работу учеников по новым критериям, как информируют учеников о новых критериях оценки и проверяют, понимают ли ученики критерии оценивания, могут ли провести самооценку	Тематический	Зам. директора по УВР, руководители МО	Проверка работы по новым КИМ ГИА отражена в справке по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9 и справке по итогам контроля качества образовательных результатов выпускников перед ГИА-11
	Подготовка учеников 9-х классов к итоговому собеседованию	Посетить уроки, чтобы проверить уровень образовательных результатов учеников 9-х классов при подготовке к итоговому собеседованию	Тематический	Зам. директора по УВР	Проверка подготовки учеников 9-х классов к итоговому собеседованию отражена в справке по результатам контроля качества подготовки к итоговому

					собеседованию
	Подготовка учеников 11-х классов, которые получили «незачет» по итоговому сочинению (изложению)	Проконтролировать, как педагоги готовят к итоговому сочинению (изложению) учеников 11-х классов, которые получили «незачет» по итоговому сочинению (изложению)	Тематический	Зам. директора по УВР	Проверка подготовки учеников 11-х классов, которые получили «незачет» по итоговому сочинению (изложению)
	Организация консультаций по учебным предметам	Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций	Тематический	Зам. директора по УВР	Проверка организации консультаций по учебным предметам отражена в справке по итогам проверки документации учителей по подготовке к ГИА
	Подготовка учеников к ГИА	Проконтролировать работу учителей по подготовке учеников к ГИА по предметам, оценить образовательные	Тематический	Зам. директора по УВР, руководители МО	Проверка подготовки учеников к ГИА отражена в справке по итогам контроля качества образовательных

		результаты учеников и их динамику			результатов учеников перед ГИА-9, справке по итогам контроля качества образовательных результатов выпускников перед ГИА-11
	Проведение диагностических работ в форме КИМ ГИА	Проконтролировать организацию диагностических работ в форме КИМ ГИА по предмету, провести анализ результатов, выявить учеников группы риска	Тематический	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Проверка анализа результатов диагностических работ в форме КИМ ГИА отражена в справке по результатам диагностических работ по русскому языку и математике в 11-х классах, справке о динамике результатов диагностических работ в форме ЕГЭ по предметам по выбору
	Организация пробного итогового собеседования	Организовать пробное итоговое собеседование в 9-х классах, чтобы проанализировать и	Тематический	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Проверка подготовки учеников 9-х классов к итоговому собеседованию

		предотвратить ошибки		(комиссия)	отражена в справке по итогам контроля качества подготовки к итоговому собеседованию
Воспитательная работа	Контроль работы по профориентации	Проконтролировать проведение тематических классных часов по вопросам профориентации согласно плану воспитательной работы классных руководителей. Проанализировать профессиональные намерения учеников 9-х и 11-х классов по результатам анкетирования	Тематический	Зам. директора по ВР	Классные руководители 9-х и 11-х классов получили рекомендации по вопросам профориентации
	Взаимодействие классных руководителей с учениками	Проконтролировать организацию проводимых классных часов, индивидуальную работу классных руководителей с	Тематический	Зам. директора по ВР	Контроль взаимодействия классных руководителей с учениками отражен в справке по итогам

		учениками			посещения классного часа и отчете классного руководителя о воспитательной работе за учебный период
	Контроль работы органов самоуправления	Изучить уровень общественной активности учеников, проконтролировать вовлеченность учеников в органы самоуправления, скорректировать работу органов самоуправления	Тематический	Замдиректора по ВР, педагог-организатор, руководитель органа самоуправления	Работа органов самоуправления скорректирована, педагоги и руководители органов самоуправления получили рекомендации по мотивации учеников
Методическая работа	Планирование курсовой подготовки педагогов реализующих ООП по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Разработать план-график курсов для педагогов, которые приступят к реализации ООП по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО с 2023/24 учебного года	Тематический	Зам. директора по НМР	Разработан план-график курсов для педагогов, которые приступят к реализации ООП по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО с 2023/24 учебного года.

	Взаимодействие классных руководителей с учителями-предметниками	Изучить и проанализировать сотрудничество классных руководителей и учителей-предметников, чтобы повысить эффективность сотрудничества	Комплексный	Зам. директора по УВР, руководители МО	Взаимодействие классных руководителей и учителей-предметников скорректировано
	Проведение индивидуальных консультаций для педагогов	Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по методическим вопросам и подготовке документов, в том числе касающихся реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО	Тематический	Зам. директора по УВР, руководители МО	Консультации организованы и проведены
	Взаимопосещение уроков	Проконтролировать организацию взаимопосещений	Тематический	Зам. директора по УВР, руководители МО	Проверка взаимопосещений педагогов отражена в

		уроков			матрице взаимопосещения уроков
	Разбор олимпиадных заданий	Посетить заседания методических объединений, чтобы проконтролировать, как педагоги разбирают олимпиадные задания по учебным предметам и планируют их включение в уроки	Тематический	Зам. директора по НМР, руководители МО	Проверка разбора олимпиадных заданий отражена в справке по итогам контроля организации работы с высокомотивированными учениками
	Оценка деятельности ШМО	Проконтролировать, как МО обобщает и распространяет опыт работы педагогов	Тематический	Зам. директора по НМР, руководители МО	Проверка деятельности ШМО отражена в справке по итогам контроля деятельности ШМО, справке по итогам тематической проверки «Методическое сопровождение реализации ФГОС НОО, ООО, СОО» и справке по итогам контроля

					методической помощи молодым специалистам
Работа с родителями	Организация работы системы внеурочной деятельности	Проверить выявление запросов учеников и родителей по организации внеурочной деятельности на II полугодие	Тематический	Зам. директора по ВР, руководители МО	Проверка организации внеурочной деятельности на II полугодие отражена в анализе анкет родителей
	Организация работы системы дополнительного образования	Проверить выявление запросов учеников и родителей по организации дополнительного образования на II полугодие	Тематический	Зам. директора по ВР, руководители МО	Проверка организации дополнительного образования на II полугодие отражена в анализе анкет для диагностики потребностей родителей в услугах дополнительного образования и анкет для диагностики потребности школьников в услугах дополнительного образования

	Организация работы классных руководителей с родителями учеников	Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др.	Комплексный	Зам. директора по ВР, руководитель МО классных руководителей, социальный педагог	Родительские собрания проводятся в соответствии с циклограммой родительских собраний на учебный год, их итоги отражены в протоколах родительских собраний. Работа родительского комитета проходит в соответствии с планом работы родительского комитета классного коллектива. Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно
<b>ФЕВРАЛЬ</b>					
Школьная документация	Оформление журналов (внеурочной деятельности,	Проверить, как педагоги заполняют	Тематический	Зам. директора по УВР	Проверка оформления журналов отражена: <ul style="list-style-type: none"> <li>• в справке по</li> </ul>

	дополнительного образования, ГПД), электронных журналов	журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих отметок			итогах проверки качества ведения классных журналов; <ul style="list-style-type: none"> <li>• справке по итогам проверки электронного классного журнала;</li> <li>• справке по итогам проверки журналов внеурочной деятельности</li> </ul> справке по итогам контроля ведения журналов элективных курсов
	Проверка дневников учеников	Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники	Тематический	Зам. директора по УВР	Контроль проверки дневников учеников отражен в справке по итогам проверки дневников

	Проверка рабочих тетрадей учеников	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию	Тематический	Зам. директора по УВР, руководители МО	Контроль проверки рабочих тетрадей учеников отражен в справке по итогам проверки тетрадей
	Проверка тетрадей для контрольных работ на предмет периодичности выполнения работы над ошибками	Проконтролировать, как учителя корректируют знания учеников с помощью работы над ошибками после проведения контрольных работ	Тематический	Зам. директора по УВР, руководители МО	Контроль проверки тетрадей для контрольных работ отражен в справке по итогам проверки тетрадей для контрольных работ
Организация образовательной деятельности	Преподавание предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР в работе и включили сложные задания в уроки	Тематический (персональный)	Зам. директора по УВР	Контроль преподавания предметов учебного плана, по которым проводится ВПР, отражен в справке по итогам проверки качества преподавания

					учебного предмета
	Использование педагогами возможностей информационно-образовательной среды	Проконтролировать уровень ИКТ-компетентности педагогов, проверить, как учителя используют возможности информационно-образовательной среды, в частности, ЦОР, ресурсов «РЭШ», федеральных онлайн конструкторов, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам и др.	Тематический	Зам. директора по УВР, руководители МО	Контроль использования педагогами возможностей информационно-образовательной среды отражен в справке по итогам контроля использования современных образовательных технологий и справке по итогам контроля ИКТ-компетентности педагогов
	Преподавание предметов, по которым возникло отставание по итогам первого полугодия	Посетить уроки, по которым возникло отставание по итогам первого полугодия, проверить, как педагоги восполняют пропущенные занятия, как работают со	Тематический (персональный)	Зам. директора по УВР, руководители МО	Контроль преподавания предметов, по которым возникло отставание, отражен в справке по итогам проверки качества преподавания

		слабоуспевающими учениками. Дать рекомендации по устранению дефицитов в работе			учебного предмета
	Организация работы с высокомотивированными и низкомотивированными учениками	Проверить, как педагоги организуют работу с высокомотивированными и низкомотивированными учениками: посетить уроки, провести личные беседы, анкетирование учеников, проанализировать классные журналы и др.	Тематический (персональный)	Зам. директора по УВР, НМР	Проверка организации работы с высокомотивированными и низкомотивированными учениками отражена в справке по итогам контроля организации работы с высокомотивированными учениками, справке по итогам контроля организации работы с низкомотивированными и учениками
	Проверка деятельности вновь прибывших педагогов, молодых специалистов	Посетить уроки вновь прибывших педагогов, молодых специалистов, чтобы проконтролировать, как они организуют	Тематический (персональный)	Зам. директора по УВР, руководители МО	Контроль урочной деятельности вновь прибывших педагогов и молодых специалистов отражен в справке по итогам

		урочную деятельность			персонального контроля деятельности вновь прибывших учителей и справке по итогам персонального контроля учителя
	Организация оценочной деятельности	Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги организовали оценочную деятельность	Тематический	Зам. директора по УВР	Проверка организации оценочной деятельности отражена в справке по итогам посещения урока и справке по итогам проверки накопляемости и объективности отметок в журналах
	Выполнение требований к урокам с позиции здоровьесбережения	Проконтролировать, как педагоги соблюдают требования действующих СП, СанПиН и ФГОС	Тематический (персональный)	Зам. директора по УВР	Контроль выполнения требований к урокам с позиции здоровьесбережения отражен в справке по итогам контроля соблюдения санитарных требований на уроках и карте анализа урока

					по позициям здоровьесбережения
Образовательные результаты школьников	Развитие навыков функциональной грамотности обучающихся	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги развивают функциональную грамотность учеников	Тематический (персональный)	Зам. директора по УВР, руководители МО	Проверка развития функциональной грамотности отражена в справке по итогам диагностики функциональной грамотности
	Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников на уровне НОО	Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне НОО, как педагоги реализуют программу формирования УУД на уровне НОО	Комплексный	Зам. директора по УВР, руководители МО	Контроль достижения личностных и метапредметных результатов на уровне НОО отражен в справке по итогам мониторинга личностных результатов учеников и справке по итогам мониторинга метапредметных результатов учеников на уровне НОО
	Диагностика образовательных	Повторная диагностика образовательных	Тематический	Зам. директора по УВР, учителя-	Анализ результатов повторной

	результатов	результатов в классах, в которых выявили отставание по итогам первого полугодия, чтобы проверить уровень знаний учеников после восполнения пропущенных уроков	ий	предметники	диагностики отражен в справке по итогам повторных диагностических работ
	Определение готовности учеников к ВПР	Проконтролировать результаты учеников перед ВПР	Тематический (персональный)	Зам. директора по УВР, руководители МО	<p>Проверка готовности учеников к ВПР отражена:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• в справке по итогам контроля качества результатов учеников 4-х классов перед ВПР;</li> <li>• справке по итогам контроля качества результатов учеников 5–7-х классов перед ВПР;</li> </ul>

					<ul style="list-style-type: none"> <li>• справке по итогам контроля качества результатов учеников 8-х классов перед ВПР;</li> <li>• справке по итогам контроля качества результатов учеников 11-х классов перед ВПР</li> </ul>
	Организация административных контрольных работ по графику	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов	Тематический	Зам. директора по УВР	Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов отражена в справке по итогам проведения контрольных работ
	Организация работы со	Проконтролировать	Тематический	Зам. директора по	Проверка работы

	слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска	работу педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска по реализации дорожных карт и ликвидации пробелов в знаниях	ий	УВР	педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска отражена в справке по итогам контроля работы с неуспевающими и слабоуспевающими учениками и справке по итогам контроля деятельности педагога с учениками группы риска
Аттестация обучающихся	Организация итогового собеседования	Организовать и провести итоговое собеседование, проанализировать результаты	Тематический	Зам. директора по УВР	Анализ результатов итогового собеседования отражен в аналитической справке о результатах итогового собеседования
	Подготовка учеников к ГИА по новым КИМ	Проконтролировать, как педагоги включают в уроки новые типы	Тематический	Зам. директора по УВР, руководители	Проверка работы по новым КИМ ГИА отражена в справке по

		заданий из КИМ ГИА и оценивают работу учеников по новым критериям, как информируют учеников о новых критериях оценки и проверяют, понимают ли ученики критерии оценивания, могут ли провести самооценку		МО	итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9 и справке по итогам контроля качества образовательных результатов выпускников перед ГИА-11
	Подготовка учеников к ГИА	Проконтролировать работу учителей по подготовке учеников к ГИА по предметам, оценить образовательные результаты учеников и их динамику	Тематический	Зам. директора по УВР, руководители МО	Проверка подготовки учеников к ГИА отражена в справке по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9, справке по итогам контроля качества образовательных результатов выпускников перед ГИА-11

	Организация консультаций по учебным предметам	Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций	Тематический	Зам. директора по УВР	Проверка организации консультаций по учебным предметам отражена в справке по итогам проверки документации учителей по подготовке к ГИА
Воспитательная работа	Учет индивидуальных достижений учеников	Оценить состояние работы по совершенствованию механизма учета индивидуальных достижений учеников	Тематический	Зам. директора по ВР	Проверка учета индивидуальных достижений учеников отражена в справке по итогам проверки портфолио учеников
	Организация профориентационной работы	Проконтролировать работу педагогов по организации профориентации на разных уровнях образования: участие в городских мероприятиях по профориентации, организацию экскурсий на предприятия с целью	Тематический	Зам. директора по ВР	Контроль организации профориентационной работы отражен в справке по итогам контроля профориентационной работы

		ознакомления с профессией, посещение учреждений профессионального образования в дни открытых дверей, встречи с представителями разных профессий и др.			
	Контроль посещаемости уроков	Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков	Фронтальный	Классные руководители, социальный педагог, зам.директора по УВР, зам.директора по ВР	Контроль посещаемости учеников отражен в справке по итогам контроля посещаемости и справке по итогам проверки работы классных руководителей по контролю посещаемости
Методическая работа	Проведение индивидуальных консультаций для педагогов	Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по	Тематический	Зам. директора по НМР, руководители МО	Консультации организованы и проведены

		методическим вопросам и подготовке документов, в том числе касающихся реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО			
	Организация обучающих семинаров по проблемам реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО	Проконтролировать организацию обучающих семинаров и индивидуальных консультаций по проблемам реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО. Проверить, как ликвидируются методические затруднения педагогов	Тематический	Замдиректора по НМР, руководители МО	Большинство педагогов школы приняло участие в обучающих семинарах и индивидуальных консультациях по проблемам реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО. Педагоги получили рекомендации по ликвидации затруднений
	Повышение квалификации педагогов	Организовать повышение квалификации для педагогов согласно перспективному плану повышения	Тематический	Директор, зам. директора по НМР	Повышение квалификации педагогов в соответствии с перспективным планом повышения

		квалификации			квалификации педагогических работников
	Взаимопосещение уроков	Проконтролировать организацию взаимопосещений уроков	Тематический	Зам. директора по УВР, руководители МО	Проверка взаимопосещений педагогов отражена в матрице взаимопосещения уроков
	Аттестация педагогов	Обеспечить методическое и психологическое сопровождение педагогов, которые проходят аттестацию	Тематический	Замдиректора по НМР, руководители МО	Проверка обеспечения методического и психологического сопровождения педагогов, которые проходят аттестацию, отражена в отчете о самообследовании педагога перед аттестацией, отчете наставника о результатах работы подопечного и отчете руководителя методического

					объединения об итогах наставничества
Работа с родителями	Организация работы классных руководителей с родителями учеников	Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др.	Комплексн ый	Зам. директора по ВР, руководитель МО классных руководителей, социальный педагог	Родительские собрания проводятся в соответствии с циклограммой родительских собраний на учебный год, их итоги отражены в протоколах родительских собраний. Работа родительского комитета проходит в соответствии с планом работы родительского комитета классного коллектива. Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно

**МАРТ**

Школьная документация	Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД), электронных журналов	Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих отметок, итоги промежуточной аттестации	Тематический	Зам. директора по УВР	<p>Проверка оформления журналов отражена:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• в справке по итогам проверки качества ведения классных журналов;</li> <li>• справке по итогам проверки электронного классного журнала;</li> <li>• справке по итогам проверки журналов внеурочной деятельности ;</li> <li>• справке по итогам контроля ведения журналов ЭЛЕКТИВНЫХ</li> </ul>
-----------------------	---	--	--------------	-----------------------	---

					курсов
	Проверка дневников учеников	Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники	Тематический	Зам. директора по УВР	Контроль проверки дневников учеников отражен в справке по итогам проверки дневников
	Проверка рабочих тетрадей учеников	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию	Тематический	Зам. директора по УВР, руководители МО	Контроль проверки рабочих тетрадей учеников отражен в справке по итогам проверки тетрадей
	Соответствие записей в классных журналах тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за 3-ю четверть	Проверить, соответствуют ли записи в журналах по учебным предметам, курсам тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за 3-	Тематический	Зам. директора по УВР	Записи в журналах по учебным предметам, курсам за 3-ю четверть соответствуют тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов,

		ю четверть			курсов
	Соответствие записей в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за 3-ю четверть	Проверить, соответствуют ли записи в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за 3-ю четверть	Тематический	Зам. директора по ВР	Записи в журналах внеурочной деятельности за 3-ю четверть соответствуют тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности
	Соответствие записей в журналах дополнительного образования учебным планам дополнительного образования за 3-ю четверть	Проверить, соответствуют ли записи в журналах дополнительного образования учебным планам дополнительного образования за 3-ю четверть	Тематический	Зам. директора по ВР	Записи в журналах дополнительного образования за 3-ю четверть соответствуют учебным планам дополнительного образования
Организация образовательной	Реализация рабочих программ учебных предметов, курсов в 3-й четверти	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ учебных предметов,	Тематический	Замд. и ректора по УВР	Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 3-й четверти

деятельности		курсов в 3-й четверти			отражена в справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ учебных предметов
	Реализация рабочих программ внеурочной деятельности в 3-й четверти	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в 3-й четверти	Тематический	Замд. иректора по ВР	Контроль объема выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в 3-й четверти отражен в справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ внеурочной деятельности
	Реализация планов внеурочной деятельности в 3-й четверти	Проконтролировать объем выполнения планов внеурочной деятельности в 3-й четверти	Тематический	Зам. директора по ВР	Контроль объема выполнения планов внеурочной деятельности в 3-й четверти отражен: <ul style="list-style-type: none"> <li>• в справке по итогам контроля своевременности и качества</li> </ul>

					<p>проведения занятий внеурочной деятельности на уровне НОО;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• справке по итогам контроля своевременности и качества проведения занятий внеурочной деятельности на уровне ООУ;</li><li>• справке по итогам контроля своевременности и качества проведения занятий внеурочной деятельности на уровне СОО</li></ul>
--	--	--	--	--	---

	<p>Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 3-й четверти</p>	<p>Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 3-й четверти. Проверить, как проводят мероприятия, которые перенесли из-за нерабочих дней в первом полугодии</p>	<p>Тематический</p>	<p>Зам. директора по ВР</p>	<p>Контроль объема реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 3-й четверти отражен в справке по итогам контроля воспитательной работы за 3-ю четверть</p>
	<p>Организация основного этапа индивидуальных проектов на уровне СОО</p>	<p>Проверить, как на уровне СОО организуется деятельность учеников по выполнению индивидуального проекта на основном этапе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• разработка плана реализации проекта;</li> <li>• осуществление сбора и</li> </ul>	<p>Тематический</p>	<p>Классные руководители, зам. директора по УВР, координаторы и руководители проектов</p>	<p>Проверка организации основного этапа индивидуальных проектов на уровне СОО отражена в справке по итогам контроля индивидуальных проектов СОО</p>

		<p>изучения литературы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• осуществление отбора и анализа информации</li> </ul>			
	Организация дополнительного образования	Проконтролировать организацию работы школьных объединений дополнительного образования в 3-й четверти	Тематический	Зам. директора по ВР	Проверка организации дополнительного образования в 3-й четверти отражена в справке по итогам проверки кружковой работы
Образовательные результаты школьников	Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска	Проконтролировать работу педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска по реализации дорожных карт и ликвидации пробелов в знаниях	Тематический	Зам. директора по УВР	Проверка работы педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска отражена в справке по итогам контроля работы с неуспевающими и слабоуспевающими учениками и справке по итогам контроля

					деятельности педагога с учениками группы риска
	Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников на уровне ОО	Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне ОО, как педагоги реализуют программы формирования/развития УУД на уровне ОО	Комплексный	Руководители МО, зам. директора по УВР	Контроль достижения личностных и метапредметных результатов на уровне ОО отражен в справке по итогам мониторинга личностных результатов учеников и справке по итогам мониторинга метапредметных результатов учеников на уровне ОО
	Организация оценочной деятельности	Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги организовали оценочную деятельность	Тематический	Зам. директора по УВР	Проверка организации оценочной деятельности отражена в справке по итогам посещения урока и справке по итогам проверки накопляемости и объективности

					отметок в журналах
	Организация и анализ результатов ВПР	Проконтролировать организацию ВПР, проанализировать результаты	Тематический	Зам. директора по УВР	Анализ результатов ВПР отражен в справке по результатам проведения ВПР
	Организация административных контрольных работ по графику	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов	Тематический	Зам. директора по УВР	Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов отражена в справке по итогам проведения контрольных работ
Аттестация обучающихся	Анализ промежуточной аттестации по итогам 3-й четверти	Проанализировать результаты промежуточной аттестации за 3-ю четверть	Тематический	Зам.директора по УВР	Контроль результатов промежуточной аттестации за 3-ю четверть отражен в справке по итогам промежуточной аттестации за четверть

	Подготовка учеников к ГИА	Проконтролировать работу учителей по подготовке учеников к ГИА по предметам, оценить образовательные результаты учеников и их динамику	Тематический	Зам. директора по УВР, руководители МО	Проверка подготовки учеников к ГИА отражена в справке по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9, справке по итогам контроля качества образовательных результатов выпускников перед ГИА-11
	Проведение пробных работ в форме КИМ ГИА	Проконтролировать организацию пробных работ в форме КИМ ГИА по предмету, провести анализ результатов, проследить за их динамикой, выявить учеников группы риска	Тематический	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Проверка анализа результатов пробных работ в форме КИМ ГИА отражена в справке по результатам пробных ГИА, справке о динамике результатов диагностических работ в форме ЕГЭ по предметам по выбору
	Организация консультаций по	Проконтролировать,	Тематический	Зам.директора по	Проверка организации

	учебным предметам	как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций	ий	УВР	консультаций по учебным предметам отражена в справке по итогам проверки документации учителей по подготовке к ГИА
Воспитательная работа	Контроль посещаемости уроков	Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков	Фронтальный	Классные руководители, социальный педагог, зам. директора по УВР, зам. директора по ВР	Контроль посещаемости учеников отражен в справке по итогам контроля посещаемости и справке по итогам проверки работы классных руководителей по контролю посещаемости
	Взаимодействие классных руководителей с учениками	Проконтролировать организацию проводимых классных часов, индивидуальную работу классных руководителей с	Тематический	Зам. директора по ВР	Контроль взаимодействия классных руководителей с учениками отражен в справке по итогам

		учениками			посещения классного часа и отчета классного руководителя о воспитательной работе за учебный период
	Организация работы с учениками группы риска, неблагополучными семьями	Проконтролировать работу педагогов по контролю занятости учеников группы риска, привлечение их к участию в лицейских делах. Проанализировать работу с неблагополучными семьями	Тематический	Классные руководители, социальный педагог, замд. директора по ВР	Контроль работы с учениками группы риска и неблагополучными семьями отражен в справке по итогам контроля деятельности педагога с учениками группы риска и справке по итогам профилактической работы с неблагополучными семьями
	Контроль классных часов по изучению государственных символов РФ	Проверить, как на классных часах классные руководители организуют беседы о государственной символике России и ее	Тематический	Зам. директора по ВР	Проверка работы классных руководителей по организации изучения государственных символов РФ отражена

		истории, учат правилам обращения с государственными символами, знакомят с ответственностью за нарушения использования или порчу государственных символов			в справке по итогам посещения классного часа
	Организация работы классных руководителей и учителей-предметников по воспитанию	Проконтролировать воспитательную работу классных руководителей и учителей-предметников за 3-ю четверть	Тематический	Зам. директора по ВР, руководители МО	Проверка воспитательной работы классных руководителей и учителей-предметников за 3-ю четверть отражена в отчете классного руководителя о воспитательной работе за учебный период и отчете учителя-предметника о воспитательной работе за учебный период
Методическая	Проведение индивидуальных	Организовать и провести	Тематический	Зам. директора по	Консультации организованы и

работа	консультаций для педагогов	индивидуальные консультации для педагогов по методическим вопросам и подготовке документов, в том числе касающихся реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО	ий	УВР, руководители МО	проведены
	Оценка деятельности МО	Проконтролировать, как ШМО обобщает и распространяет опыт работы педагогов	Тематический	Зам. директора по НМР	Проверка деятельности МО отражена в справке по итогам контроля деятельности МО, справке по итогам тематической проверки «Методическое сопровождение реализации ФГОС НОО, ООО, СОО» и справке по итогам контроля методической помощи молодым

					специалистам
	Взаимопосещение уроков	Проконтролировать организацию взаимопосещений уроков, в том числе в рамках методического марафона	Тематический	Зам. директора по УВР, НМР, руководители МО	Заполненные карты анализа урока в рамках методического марафона
	Взаимодействие классных руководителей с учителями-предметниками	Изучить и проанализировать сотрудничество классных руководителей и учителей-предметников, чтобы повысить эффективность сотрудничества	Комплексный	Зам. директора по УВР, руководители МО	Взаимодействие классных руководителей и учителей-предметников скорректировано
Работа с родителями	Работа классных руководителей с родителями учеников	Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний,	Комплексный	Зам. директора по ВР, руководитель МО классных руководителей, социальный педагог	Родительские собрания проводятся в соответствии с циклограммой родительских собраний на учебный год, их итоги

		информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др.			отражены в протоколах родительских собраний. Работа родительского комитета проходит в соответствии с планом работы родительского комитета классного коллектива. Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно
<b>АПРЕЛЬ</b>					
Школьная документация	Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД), электронных журналов	Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих отметок	Тематический	Зам. директора по УВР	Проверка оформления журналов отражена: <ul style="list-style-type: none"> <li>• в справке по итогам проверки качества ведения классных журналов;</li> <li>• справке по</li> </ul>

					<p>итогах проверки электронного классного журнала;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• справке по итогам проверки журналов внеурочной деятельности ;</li> <li>• справке по итогам контроля ведения журналов элективных курсов</li> </ul>
	Проверка дневников учеников	Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники	Тематический	Зам. директора по УВР	Контроль проверки дневников учеников отражен в справке по итогам проверки дневников
	Проверка рабочих тетрадей учеников	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают	Тематический	Зам. директора по УВР, руководители МО	Контроль проверки рабочих тетрадей учеников отражен в справке по итогам

		единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию			проверки тетрадей
	Проверка тетрадей для контрольных работ на предмет периодичности выполнения работы над ошибками	Проконтролировать, как учителя корректируют знания учеников с помощью работы над ошибками после проведения контрольных работ	Тематический	Зам. директора по УВР, руководители МО	Контроль проверки тетрадей для контрольных работ отражен в справке по итогам проверки тетрадей для контрольных работ
Организация образовательной деятельности	Работа по предпрофильной подготовке учеников 9-х классов	Проконтролировать организацию предпрофильной подготовки учеников 9-х классов, выявить запросы учеников и родителей по профильному обучению в 10–11-х классах	Тематический	Зам. директора по УВР, классные руководители, ответственный за профориентацию	Проверка организации предпрофильной подготовки учеников 9-х классов отражена в справке по итогам контроля предпрофильного обучения. Устные рекомендации девятиклассникам по выбору профиля СОО

	<p>Организация работы с высокомотивированными и низкомотивированными учениками</p>	<p>Проверить, как педагоги организуют работу с высокомотивированными и низкомотивированными учениками: посетить уроки, провести личные беседы, анкетирование учеников, проанализировать классные журналы и др.</p>	<p>Тематический (персональный)</p>	<p>Зам. директора по УВР, НМР</p>	<p>Проверка организации работы с высокомотивированными и низкомотивированными учениками отражена в справке по итогам контроля организации работы с высокомотивированными учениками и справке по итогам контроля организации работы с низкомотивированными учениками</p>
	<p>Организация оценочной деятельности</p>	<p>Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги организовали оценочную деятельность</p>	<p>Тематический</p>	<p>Замд. иректора по УВР</p>	<p>Проверка организации оценочной деятельности отражена в справке по итогам посещения урока и справке по итогам проверки накопляемости и объективности отметок в журналах</p>

	Использование педагогами возможностей информационно-образовательной среды	Проверить, как учителя используют возможности информационно-образовательной среды, в частности, ЦОР, ресурсов «РЭШ», федеральных онлайн конструкторов, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам и др.	Тематический	Зам. директора по УВР, руководители МО	Контроль использования педагогами возможностей информационно-образовательной среды отражен в справке по итогам контроля использования современных образовательных технологий и справке по итогам контроля ИКТ-компетентности педагогов
	Выполнение требований к урокам с позиции здоровьесбережения	Проконтролировать, как педагоги соблюдают требования действующих СП, СанПиН и ФГОС	Тематический (персональный)	Зам. директора по УВР	Контроль выполнения требований к урокам с позиции здоровьесбережения отражен в справке по итогам контроля соблюдения санитарных требований на уроках и карте анализа урока по позициям

					здоровьесбережения
	Организация образовательной деятельности в соответствии с требованиями концепций преподавания учебных предметов	Посетить уроки выборочно, проверить, как педагоги реализуют концепции преподавания учебных предметов	Тематический	Зам. директора по УВР	Проверка реализации концепций преподавания учебных предметов отражена в справке по результатам контроля реализации предметных концепций
Образовательные результаты школьников	Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников на уровне СОО	Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне СОО, как педагоги реализуют программу развития УУД на уровне СОО	Комплексный	Зам. директора по УВР, руководители МО	Контроль достижения личностных и метапредметных результатов на уровне СОО отражен в справке по итогам мониторинга личностных результатов учеников и аналитической справке по итогам мониторинга УУД
	Организация и анализ результатов ВПР	Проконтролировать организацию ВПР, проанализировать	Тематический	Зам. директора по УВР	Анализ результатов ВПР отражен в

		результаты			справке по результатам проведения ВПР
	Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска	Проконтролировать работу педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска по реализации дорожных карт и ликвидации пробелов в знаниях	Тематический	Зам. директора по УВР	Проверка работы педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска отражена в справке по итогам контроля работы с неуспевающими и слабоуспевающими учениками и справке по итогам контроля деятельности педагога с учениками группы риска
	Развитие навыков функциональной грамотности	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги развивают функциональную грамотность учеников	Тематический (персональный)	Зам. директора по УВР, руководители МО	Проверка развития навыков функциональной грамотности отражена в справке по итогам диагностики функциональной

					грамотности
Аттестация обучающихся	Подготовка учеников к ГИА	Проанализировать, как учителя готовят к ГИА учеников с разной учебной мотивацией, скорректировать процесс подготовки в оставшееся до конца учебного года время	Тематический	Зам. директора по УВР, руководители МО	Проверка подготовки учеников к ГИА отражена в справке по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9, справке по итогам контроля качества образовательных результатов выпускников перед ГИА-11
	Организация консультаций по учебным предметам	Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций	Тематический	Зам. директора по УВР	Проверка организации консультаций по учебным предметам отражена в справке по итогам проверки документации учителей по подготовке к ГИА

Воспитательная работа	Контроль посещаемости уроков	Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков	Фронтальный	Классные руководители, социальный педагог, зам. директора по УВР, зам. директора по ВР	Контроль посещаемости учеников отражен в справке по итогам контроля посещаемости и справке по итогам проверки работы классных руководителей по контролю посещаемости
	Взаимодействие классных руководителей с учениками	Проконтролировать организацию проводимых классных часов, индивидуальную работу классных руководителей с учениками	Тематический	Зам. директора по ВР	Контроль взаимодействия классных руководителей с учениками отражен в справке по итогам посещения классного часа и отчете классного руководителя о воспитательной работе за учебный период
	Результативность участия учеников в творческих	Проконтролировать результативность	Тематический	Зам. директора по ВР	Проверка результативности

	конкурсах	участия учеников в творческих конкурсах	ий		участия учеников в творческих конкурсах отражена в справке по итогам контроля результатов участия учеников в предметных конкурсах, соревнованиях, олимпиадах
	Организация летней занятости учеников	Проанализировать охват несовершеннолетних полезной деятельностью, провести профилактику правонарушений	Фронтальный	Зам. директора по ВР, социальный педагог	Классные руководители, социальный педагог и педагог-психолог получили рекомендации по организации летней занятости учеников
Методическая работа	Организация мастер-классов для педагогов-предметников и классных руководителей по составлению школьной документации в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	Проконтролировать организацию мастер-классов для педагогов-предметников и классных руководителей по составлению школьной	Комплексный	Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР	Мастер-классы проведены, педагоги и классные руководители получили рекомендации по составлению

		документации в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО			школьной документации в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО
	Проведение индивидуальных консультаций для педагогов	Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по методическим вопросам и подготовке документов, в том числе касающихся реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО	Тематический	Зам. директора по УВР, руководители МО	Консультации организованы и проведены
	Повышение квалификации педагогов	Организовать повышение квалификации для педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации	Тематический	Директор, зам. директора по НМР	Повышение квалификации педагогов в соответствии с перспективным планом повышения квалификации педагогических

					работников
	Аттестация педагогов	Обеспечить методическое и психологическое сопровождение педагогов, которые проходят аттестацию	Тематический	Замдиректора по НМР, руководители МО	Проверка обеспечения методического и психологического сопровождения педагогов, которые проходят аттестацию, отражена в отчете о самообследовании педагога перед аттестацией, отчете наставника о результатах работы подопечного и отчете руководителя методического объединения об итогах наставничества
Работа с родителями	Работа системы внеурочной деятельности	Проверить выявление запросов учеников и родителей по организации внеурочной	Тематический	Зам. директора по ВР, руководители МО	Проверка организации внеурочной деятельности на следующий учебный год отражена в анализе

		деятельности на следующий учебный год			анкет родителей
	Работа системы дополнительного образования	Проверить выявление запросов учеников и родителей по организации дополнительного образования на следующий учебный год	Тематический	Зам.директора по ВР, руководители МО	Проверка организации дополнительного образования на следующий учебный год отражена в анализе анкет для диагностики потребностей родителей в услугах дополнительного образования и анкет для диагностики потребности школьников в услугах дополнительного образования
	Работа классных руководителей с родителями учеников	Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование,	Комплексный	Зам. директора по ВР, руководитель МО классных руководителей, социальный педагог	Родительские собрания проводятся в соответствии с циклограммой родительских собраний на учебный год, их итоги отражены в

		консультирование, функционирование родительских комитетов и др.			<p>протоколах родительских собраний.</p> <p>Работа родительского комитета проходит в соответствии с планом работы родительского комитета классного коллектива.</p> <p>Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно</p>
<b>МАЙ</b>					
Школьная документация	Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД), электронных журналов	Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих отметок, итоги промежуточной аттестации	Тематический	Зам. директора по УВР	<p>Проверка оформления журналов отражена:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• в справке по итогам проверки качества ведения классных журналов;</li> <li>• справке по итогам</li> </ul>

					<p>проверки электронного классного журнала;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• справке по итогам проверки журналов внеурочной деятельности</li> <li>;</li> <li>• справке по итогам контроля ведения журналов элективных курсов</li> </ul>
	Проверка дневников учеников	Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники	Тематический	Зам. директора по УВР	Контроль проверки дневников учеников отражен в справке по итогам проверки дневников
	Проверка рабочих тетрадей учеников	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый	Тематический	Зам. директора по УВР, руководители МО	Контроль проверки рабочих тетрадей учеников отражен в справке по итогам

		орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию			проверки тетрадей
	Соответствие записей в классных журналах тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за учебный год	Проверить, соответствуют ли записи в журналах по учебным предметам, курсам тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за учебный год	Тематический	Зам. директора по УВР	Записи в журналах по учебным предметам, курсам за учебный год соответствуют тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов
	Соответствие записей в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за учебный год	Проверить, соответствуют ли записи в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за учебный год	Тематический	Зам. директора по ВР	Записи в журналах внеурочной деятельности за учебный год соответствуют тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности

	Соответствие записей в журналах дополнительного образования учебным планам дополнительного образования за учебный год	Проверить, соответствуют ли записи в журналах дополнительного образования учебным планам дополнительного образования за учебный год	Тематический	Зам. директора по ВР	Записи в журналах дополнительного образования за учебный год соответствуют учебным планам дополнительного образования
Организация образовательной деятельности	Реализация рабочих программ учебных предметов, курсов за учебный год	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ учебных предметов, курсов за учебный год	Тематический	Зам. директора по УВР	Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов за учебный год отражена в справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ учебных предметов
	Реализация индивидуального обучения и обучения на дому во II полугодии	Проконтролировать, как педагоги организуют индивидуальное обучение и обучение на дому, как ведут документацию во II	Комплексный	Зам. директора по УВР	Проверка реализации индивидуального обучения и обучения на дому, ведения документации во II полугодии отражена в справке по итогам контроля организации

		полугодии			индивидуального обучения и справке по итогам контроля организации обучения на дому
	Реализация рабочих программ внеурочной деятельности за учебный год	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ внеурочной деятельности за учебный год	Тематический	Зам. директора по ВР	Контроль объема выполнения рабочих программ внеурочной деятельности за учебный год отражен в справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ внеурочной деятельности
	Реализация планов внеурочной деятельности за учебный год	Проконтролировать объем выполнения планов внеурочной деятельности за учебный год	Тематический	Зам. директора по ВР	Контроль объема выполнения планов внеурочной деятельности за учебный год отражен: <ul style="list-style-type: none"> <li>• в справке по итогам контроля своевременн</li> </ul>

					<p>ости и качества проведения занятий внеурочной деятельности на уровне НОО;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• справке по итогам контроля своевременности и качества проведения занятий внеурочной деятельности на уровне ООУ;</li> <li>• справке по итогам контроля своевременности и качества проведения занятий внеурочной деятельности на уровне</li> </ul>
--	--	--	--	--	--

					СОО
	Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования за учебный год	Проанализировать результаты, оценить эффективность работы классных руководителей. Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования за учебный год, чтобы определить цели и задачи на новый учебный год	Тематический	Зам. директора по ВР, руководитель МО классных руководителей	Контроль объема реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования отражен в справке по итогам анализа воспитательной работы за учебный год
	Организация дополнительного образования	Проконтролировать организацию работы школьных объединений дополнительного образования за учебный год	Тематический	Зам. директора по ВР	Проверка организации дополнительного образования за учебный год отражена в справке по итогам проверки кружковой работы

Образовательные результаты школьников	Ликвидация академической задолженности	Проконтролировать ликвидацию академической задолженности к концу учебного года	Тематический	Учителя-предметники, зам. директора по УВР	Проверка ликвидации академической задолженности отражена в справке о прохождении программного материала в период ликвидации академической задолженности
	Организация и анализ результатов ВПР	Проконтролировать организацию ВПР, проанализировать результаты	Тематический	Зам. директора по УВР	Анализ результатов ВПР отражен в справке по результатам проведения ВПР
	Анализ деятельности педагогического коллектива по организации выполнения индивидуальных проектов СОО	Проанализировать, как проходила совместная работа педагогов и учеников по разработке индивидуальных проектов, и выявить слабые стороны процесса	Тематический	Классные руководители, зам. директора по УВР, координаторы и руководители проектов	Проверка деятельности педагогического коллектива по организации выполнения индивидуальных проектов СОО отражена в справке по итогам контроля

					индивидуальных проектов СОО
	Организация промежуточной аттестации: контрольных работ по графику	Организовать проведение итоговых контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов	Тематический	Зам. директора по УВР	Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов отражена в справке по итогам проведения контрольных работ
Аттестация обучающихся	Анализ промежуточной аттестации по итогам учебного года	Проанализировать результаты промежуточной аттестации за учебный год	Тематический	Зам. директора по УВР	Контроль результатов промежуточной аттестации отражен в справке по итогам промежуточной аттестации за учебный год
	Подготовка учеников к ГИА	Проанализировать, как учителя готовят к ГИА учеников с разной учебной мотивацией, скорректировать процесс подготовки в	Тематический	Зам. директора по УВР, руководители МО	Проверка подготовки учеников к ГИА отражена в справке по итогам контроля качества образовательных

		оставшееся до конца учебного года время			результатов учеников перед ГИА-9, справке по итогам контроля качества образовательных результатов выпускников перед ГИА-11
	Организация консультаций по учебным предметам	Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций	Тематический	Зам. директора по УВР	Проверка организации консультаций по учебным предметам отражена в справке по итогам проверки документации учителей по подготовке к ГИА
Воспитательная работа	Работа классных руководителей и учителей-предметников по воспитанию	Проконтролировать воспитательную работу классных руководителей и учителей-предметников за учебный год	Тематический	Зам. директора по ВР, руководители МО	Проверка воспитательной работы классных руководителей и учителей-предметников за учебный год отражена в отчете классного

					руководителя о воспитательной работе за учебный период и отчете учителя-предметника о воспитательной работе за учебный период
Методическая работа	Проверка работы МС, МО за учебный год	Проанализировать качество работы МС, МО за учебный год. Выявить позитивные изменения и проблемы, чтобы спланировать работу на новый учебный год	Фронтальный	Председатель МС, руководители МО	Проверка работы МС, МО за учебный год отражена в справке по итогам контроля деятельности МО, МС
	Диагностика уровня профессиональной компетентности педагогов	Провести диагностику педагогического коллектива, чтобы выявить динамику роста уровня профессиональной компетентности педагогов	Тематический	Председатель МС	Результаты диагностирования членов педагогического коллектива по профессиональной компетентности отражены в таблице анализа соответствия уровня квалификации сотрудников

					квалификационным требованиям и аналитической справке по результатам анкетирования «Самооценка педагога по требованиям профстандарта»
Работа с родителями	Работа классных руководителей с родителями учеников	Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др.	Комплексный	Зам. директора по ВР, руководитель МО классных руководителей, педагог-психолог, социальный педагог	Родительские собрания проводятся в соответствии с циклограммой родительских собраний на учебный год, их итоги отражены в протоколах родительских собраний. Работа родительского комитета проходит в соответствии с планом работы родительского комитета классного коллектива. Индивидуальные консультации

					родителей, их информирование проводятся регулярно
	Информирование родителей об особенностях ООП, разработанных по новым ФГОС НОО и ООО	Проконтролировать организацию и проведение классных родительских собраний по обсуждению обучения по новым ФГОС НОО и ООО для родителей, дети которых пойдут в 1-е и 5-е классы в 2023-2024 учебном году	Фронтальный	Директор, зам. директора по УВР, классные руководители	Протоколы родительских собраний, посвященных обсуждению обучения по новым ФГОС НОО и ООО
<b>ИЮНЬ</b>					
Школьная документация	Оформление классного журнала по итогам учебного года	Проверить классные журналы по итогам учебного года. В том числе классные журналы 9-х, 11-х классов, чтобы проконтролировать выставление итоговых отметок и заполнение	Тематический	Зам. директора по УВР	Проверка оформления классных журналов отражена в справке по итогам контроля классных журналов в конце учебного года

		сводных ведомостей после сдачи ГИА			
	Анализ работы лица за учебный год	Проанализировать работу лица за год: реализацию планов работы (ВСОКО, по работе с высокомотивированными учениками, со слабоуспевающими учениками, методической работы, профильной и предпрофильной подготовки, ВШК и т. д.). Выявить позитивную динамику и проблемы, чтобы спланировать работу на новый учебный год	Комплексный	Зам. директора по УВР, ВР, НМР, руководители МО	Проверка работы школы отражена: <ul style="list-style-type: none"> <li>• в справке по итогам учебного года;</li> <li>• справке по итогам контроля реализации плана ВШК за учебный год;</li> <li>• анализе работы лица за учебный год</li> </ul>
Организация образовательной деятельности	Оценка первого года реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО	Оценить реализацию ООП по новым ФГОС НОО и ООО за прошедший учебный год.	Комплексный	Директор, зам.директора по УВР, зам. директора по ВР, зам. директора по НМР,	Лицей и участники образовательных отношений готовы к реализации ООП по новым ФГОС НОО и

		<p>Проанализировать результаты реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО.</p> <p>Определить готовность лица и участников образовательных отношений к реализации ООП по новым стандартам в 2023-2024 учебном году</p>		руководитель рабочей группы	ООО в 2023/24 учебном году.
	Контроль выполнения плана мероприятий по внедрению концепций преподавания биологии, ОДНКНР и концепции экологического образования	Оценить выполнение плана мероприятий по внедрению концепций преподавания биологии, ОДНКНР и концепции экологического образования	Комплексный	Зам. директора по УВР, руководители МО	План мероприятий по внедрению концепций преподавания биологии, ОДНКНР и концепции экологического образования реализован в полном объеме.
Аттестация обучающихся	Анализ результатов ГИА	Проконтролировать работу педагогов по сопровождению учеников в период сдачи ГИА,	Тематический	Зам. директора по УВР, руководители МО	Анализ результатов ГИА отражен в отчетах учителей-предметников о результатах ГИА по

		проанализировать результаты ГИА			предмету, справке по итогам ГИА-9 и справке по итогам ГИА-11
Воспитательная работа	Организация полезной занятости учеников в каникулярное время	Проконтролировать занятость учеников в летний период, организацию летней оздоровительной кампании и проанализировать ее проведение	Тематический	Зам. директора по ВР	Проверка организации полезной занятости учеников в каникулярное время отражена в справке по итогам контроля работы летнего лагеря



